

# **MUNICIPALIDAD DE CORREDORES**



**LCDA. XINIA CONTRERAS MENDOZA**

## **INFORME DE LABORES**

**Periodo 2012**

## Capítulo I. Introducción

La Municipalidad de Corredores es una entidad comprometida con el logro, el desarrollo, el Crecimiento integral y sostenible del Cantón de Corredores.

La razón de la presente informe se deriva del cumplimiento al artículo 17, inciso “g”, del Código Municipal, se fundamenta en la reforma del artículo 11 de la Constitución Política, que redefine el principio de sumisión de las autoridades públicas a la norma escrita y la inclusión de un segundo párrafo, con el mandato expreso de la evaluación de resultados y la rendición de cuentas, que debe entenderse como un avance significativo en la consolidación del Estado Social y Democrático de Derecho costarricense, así las cosas en obediencia a esto mandato en la forma más atenta y respetuosa me permito rendir cuentas al respetable Concejo Municipal y a los vecinos del Cantón, presentando el segundo informe de labores que incluye el periodo del año 2012.

Como lo indique en mi plan de gobierno a administración moderna cambia radicalmente la forma de conducir el trabajo en un institución pública, la gerencia publica tiende a solucionar los problemas que afectan condiciones de vida e intereses de los miembros de la sociedad, sin embargo no todas las perspectivas coinciden, existen diferentes intereses y distintas visiones de la situación. Más aún que el sector público tiene que ver con el bienestar de la comunidad.

No basta solamente introducir los nuevos conceptos como están contemplados en la normativa vigente de gerencia sino compatibilizarlo con el concepto de contexto real para poder hablar de gobernar bien y gerenciar bien.

Las municipalidades tienen que promover el desarrollo local en forma planificada, sostenible e integralmente y con participación de la comunidad, asume la responsabilidad de conducir políticamente dicho proceso.

Esto implica que la autoridad municipal debe liderar este proceso a través de mecanismos que promueven y fomenten un mayor acercamiento y una mejor relación entre las autoridades municipales y la población, donde la prestación de los servicios públicos es un factor que contribuye a mejorar y elevar el nivel de la calidad de vida de la población.

Mi compromiso es la atención de seis dimensiones sin que sean las únicas que generan un impacto o propician el desarrollo de un cantón las que deben ser abarcadas en una buena gestión o en un buen plan de gobierno, a saber:

➤ **La Dimensión Económica:**

Comprende la producción y circulación de bienes y servicios.

➤ **La Dimensión Social:**

Abarca la educación, la salud, la vivienda y el hábitad.

➤ **La Dimensión Cultural:**

Se ubica el arte, la música, la danza y la literatura.

➤ **La Dimensión Política:**

Comprende la concertación en la ejecución y toma de decisiones.

➤ **La Dimensión Ambiental:**

Abarca el buen uso de los recursos naturales, el mejoramiento del hábitad, aire, agua, áreas verdes, tranquilidad y seguridad.

➤ **La Dimensión Institucional:**

Se trata de definir la naturaleza y el rol organizacional de la sociedad.

Los municipios deben prepararse para convertirse en verdaderos gobiernos locales es decir se deben desarrollar las capacidades, en el marco de la nueva Ley de Transferencia de Competencias del Poder Ejecutivo a las Municipalidades (Ley N.º 8801), no basta con que las administraciones entrantes cuenten con presupuesto para operar, sino que es necesario que las actuales alcaldías se aboquen al desarrollo de capacidades para permitir que la transferencia de competencias se concrete. Hasta tanto las municipalidades no logren las capacidades necesarias para garantizar la eficiencia de los servicios y la adecuada asignación de los recursos, la transferencia de competencias no se podrá implementar. La transferencia de competencias es un proceso que busca contribuir a la modernización del Estado costarricense, acercando la prestación de los servicios públicos a los ciudadanos y estableciendo mecanismos de participación ciudadana en la toma de las decisiones, así como en el monitoreo y fiscalización de los servicios que la municipalidad brinda

Para lograr que un proyecto tenga éxito debe existir la planeación, la convicción, la honradez, el convencimiento, el tesón, el esfuerzo, el compromiso, trabajo en equipo y el ingrediente más importante la guía y la mano del Señor, esta es mi fórmula para trabajar, estoy convencida de que esto es lo que hace que los logros y acciones realizadas perduren en el tiempo.

El minimizar las debilidades y valorar las fortalezas de la institución son aspectos importantes para crear las condiciones propicias para el éxito, en este caso las personas que actualmente laboran el aprovechamiento de su experiencia y conocimiento son fundamentales para el logro de los objetivos de gestión y planeación, el convencerlos que trabajemos en equipo, será mi primera y permanente labor, los resultados obtenidos en mi gestión serán los que me valoraran y me jugaran a los que me someto al escrutinio ciudadano.

### **1.1 Políticas**

- 1) Proveer a la administración Municipal, de los insumos básicos de personal, materiales y equipos de tal manera que les permita aplicar debidamente las normas de control interno, que a la vez garantice a la administración la eficaz y correcta inversión de los recursos.
- 2) Evaluar física y financieramente cada plan operativo con el objetivo de proporcionar información retroactiva durante el desarrollo de las ejecuciones presupuestarias, que permita obtener indicadores, sobre cuál es el desempeño real que se está alcanzando con los recursos asignados.
- 3) Garantizar a las comunidades el buen estado de las vías de acceso a sus poblados mediante las obras de conservación vial en los caminos priorizados.
- 4) Realizar previo a la ejecución de obras, la instalación de adecuados sistemas de drenaje en los caminos priorizados.

- 5) Ejecutar trabajos de mejoras en elementos de la infraestructura vial cantonal principalmente en puentes.

## **1.2 Misión, Visión y Valores**

### **1.2.1 Misión**

*Somos un gobierno local, que administra los Recursos y Servicios Públicos, Promueve el bienestar común y el Crecimiento integral de manera innovadora, sostenible, eficiente y oportuna, con el propósito de mejorar la calidad de vida de las personas que habitan el cantón.*

### **1.2.2 Visión**

*Ser una Municipalidad modelo de desarrollo local, moderna, comprometida, eficiente, equitativa que promueve el crecimiento integral y sostenible del cantón de corredores en armonía con el ambiente.*

## **Capítulo II. Administración**

Uno de los objetivos de la Alcaldía Municipal, es mantener una relación estrecha con el Gobierno Nacional, representado por instituciones, comités, ministerios, comisiones, entre otras, que nos han permitido llegar al logro de muchas de nuestras metas y además que hemos logrado coordinar y activar mediante convenios y acuerdos para el logro de nuestros objetivo.

## **2.1 Comisión Nacional de Emergencias (CNE)**

- Es importante mencionar que se ha mantenido una coordinación permanente con la Comisión Nacional de Emergencias a través de la UTGV y vice alcaldía se le delego representarme en la Comisión, con el propósito de tener la CEC preparado para la atención cualquier emergencia ocasionada catástrofes naturales.
- Reporte técnico de primeros impactos, que se presentados por la Unidad Técnica de Gestión Vial, dentro de los proyectos de primeros impactos que se presentaron y fueron atendidos en el 2012 son:
  - ✓ Río Caracol Norte sector aguas arriba de las oficinas de la Asada de Caracol.
  - ✓ Quebrada Hogar de Ancianos.
  - ✓ Río Corredor, sector San Rafael y La González.
  - ✓ Río Abrojo, sector de Cacoragua y parte media Abrojo.
  - ✓ Las nubes de CaracolEntre otros que se realizaron.

- Proyecto Construcción Puente de hamaca Los Rodríguez.

## **2.2 Instituto de Desarrollo Agrario (IDA)**

- Logro del Convenio de Explotación del Tajo de Paso Canoas por cinco años.
- Arriendo 500 metros de lote en Paso Canoas para reubicación de Chinamos.
- Apoyo administrativo para que los vecinos de la franja fronteriza con Panamá obtengan el título de Propiedad, visado planos para efectos de arrendamiento.
- Apoyo para construcción camino Asentamiento Villareal de Paso Canoas.

### **2.3 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos (MIVAH)**

- Coordinación con el Ministerio para el logro de escrituras de Barrio el Carmen
- Coordinación para obtener la posibilidad de crear un proyecto de Vivienda para el Cantón.
- Proyecto de Vivienda en Caucho de Laurel.
- Proyecto ciudadela Yiré en Barrio San Jorge para 25 Familias, se les dio la solución de agua, electrificación y arreglo de camino.

### **2.4 Ministerio de Seguridad Pública**

- Coordinación Cantonal Institucional para realizar desalojos y eliminación de chinamos y Bunker.
- Coordinación de seguridad para acciones administrativas y legales.
- Coordinación con las comunidades para la formación de comités de seguridad comunitaria.
- Coordinación colaboración vigilancia permanente en el Parque y Mercado Municipal, entre otros.

### **2.5 Ministerio de Educación Pública (MEP)**

- Mediante el Fondo de Desarrollo Municipal se logro la elaboración y financiamiento de construcción de cancha Multiuso Darizara.
- Alcantarillado Liceo Académico de Ciudad Neily.
- Capacitaciones a niños(as) de IV grado sobre el cuidado de caminos y calles, educación vial en la Comunidad de San Rafael.

- Mediante partidas Específicas se logra la construcción de Bases de Astas en la Escuela Alberto Echandi.
- Mediante partidas Específica se logra la Instalación y construcción para clasificadores de basura en la Escuela Alberto Echandi.
- Mediante partidas Especificas se logra la construcción del Cielo raso de la Escuela Finca Cenizo.
- Mediante partidas Específicas se logra la compra de instrumentos Musicales para la Escuela Juan Lara Alfaro, La Cuesta.
- Mediante partidas específicas se logra la construcción del Aula de la Escuela San Martin, La Palma.
- Mediante partidas especificas se logra la construcción del techo de la Escuela San Miguel.

## **2.6 Ministerio de Salud**

- Coordinación y apoyo de campañas contra el dengue y de limpieza de algunas zonas y quebradas del cantón.
- Contratación de un profesional para estudio de manejo y mitigación del vertedero, habilitación y ordenamiento del mismo, gestión de recursos ante Judesur para financiamiento de estudio de cierre técnico del vertedero.
- Lograr la reubicación de chinamos que están en vía pública.
- Confección de reglamento a la ley 8839.

## **2.7 Ministerio de Planificación Nacional (MIDEPLAN)**

- Coordinación y creación de acuerdo al decreto de la Presidencia de la República, del comité interinstitucional del cantón, cuyo propósito es la coordinación en cada una de las áreas y proyectos que realizan en común o que tienen alguna intersección por lo que se requiere la coordinación para hacer un mejor uso de los recursos.
  
- Confección de los CCCI.
  
- Elaboración Plan estratégico Municipal
  
- Elaboración de Planes Cantonales de desarrollo Humano para el periodo 2013 al 2023.
  
- Coordinación para presentar ante la casa presidencial el plan de desarrollo integral de Paso Canoas.

## **2.8 Ministerio de Obras Públicas y Transportes (MOPT)**

- Elaboración de convenios para el mantenimiento periódico a las calles San Jorge.
  
- Elaboración de convenio para el mantenimiento rutinario de los caminos KFW.
  
- Inicio de relastreo de los caminos convenio KFW-MOPT y Municipalidad.
  
- Gestión para la intervención con lastre y construcción de puentes de la ruta Nacional 614.

## **2.9 Ministerio de Trabajo y Seguridad Social**

- Gestión y Logro de subsidios para empleo temporal en beneficio de las siguientes comunidades:
  - ✓ El roble (Construcción del Puente).
  - ✓ Los Rodríguez (Puente los Rodríguez).
  - ✓ La Cuesta (Construcción CENCINAI)
  - ✓ San Miguel (Construcción de Puente).
  - ✓ Campo dos y medio, Guayabí, Bajo los indios (Mantenimiento manual).
  - ✓ Barrio San Jorge( Salón Comunal).

El monto ejecutado en coordinación con el Ministerio de Trabajo es de ¢ 30,826.510.00

## **2.10 Ministerio de Ciencia y Tecnología**

- Implementación del programa de MERLINK para compras y servicios por internet.

## **2.11 Instituto de Fomento y Asesoría Municipal (IFAM)**

- Solicitud y aprobación del préstamo para la segunda etapa del plan regulador coordinado y elaborado por la UCR.
- Participación en sesiones de trabajo en asesorías y capacitación del personal administrativo.
- Capacitación para implementar las NICSP.

## **2.12 Ministerio de Hacienda**

- Capacitación al personal administrativo para instalación del sistema transferencias de los recursos de la Caja Única.
- Coordinación del centro integrado de Aduanas.

## **2.13 Asamblea Legislativa**

- Gestión ante la asamblea para el ingreso efectivo del monto de partidas específicas el cual era un total de ¢ 125,176,360.00
- Canalización de ayudas ante CNE, MAG, Ministerio de Vivienda, Casa Presidencial, ICE, IMAS, Ministerio de Hacienda que tienen injerencia en el desarrollo del cantón.

## **2.14 Instituto del Deporte y Recreación (ICODER)**

- Coordinación para que los juegos nacionales se realizaran en la Zona Sur, Región Brunca.
- Coordinación de los Juegos Deportivos Regionales.

## **2.15 Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG)**

- Sesiones preliminares para coordinación de intervención de caminos en las aéreas productivas recomendadas según plan del MAG.
- Coordinar la feria del agricultor.

## **2.16 Acueductos y Alcantarillados (AYA)**

- Colaboración con maquinaria a las ASADAS y algunos proyectos de reparación urgente.
- Gestionar ayudas para que los vecinos del Cantón tengan agua potable.

## **2.17 Instituto Costarricense de Electricidad (ICE)**

- Gestión para la instalación de teléfonos en el Parque de Ciudad Neily- Paso Canoas.

## **2.18 Instituto Mixto de Ayuda Social (IMAS)**

- Coordinación y apoyo en infraestructura física para la atención de los vecinos del cantón.
- Transporte para elaboración de la FIS en casos especiales.
- Coordinación de subsidios para desarrollar el programa de MANOS A LA OBRA “Mantenimiento manual de Caminos” y Programa de “Infraestructura Comunal”.

## **2.19 Dirección Nacional al Desarrollo de la Comunidad**

- Apoyo Técnico a las ADI del cantón que lo han solicitado.

## **2.20 Concejo Nacional de Rectores (CONARE)**

- Participación en sesiones de información.

### **2.21 Comité Cantonal de Deportes de Corredores**

- Coordinación de proyectos y giro de los recursos presupuestarios que le corresponden.

### **2.22 Comité Local de Emergencias**

- Aporte de recurso técnico y maquinaria cuando fue requerido para la atención de emergencias.
- Asistencia a las reuniones.

### **2.23 Junta Vial Cantonal**

- Conformación de la Junta Directiva.
- Desarrollo normal de las actividades.
- Fiscalización uso de los recursos ley 8114.
- Priorización de Calles, Caminos para el Mantenimiento y Rehabilitación.

### **2.24 Comisión Ambiental Municipal**

- Apoyo técnico y logístico.
- Gestión de recursos con la embajada Japonesa para la construcción de un centro de Acopio en Paso Canoas.

### **2.25 Fondo de Desarrollo Municipal**

Los proyectos que se encuentran en ejecución mediante el Fondo Desarrollo Municipal son los Siguietes:

- Compra de materiales para construcción de cancha multiuso en urbanización villa Darizara.
- Construcción de cancha multiuso en urbanización villa Darizara.

## 2.26 Junta de Desarrollo del Sur (JUDESUR)

- Gestiones para financiamiento de los proyectos para la Construcción del Edificio Municipal, Parque de Ciudad Neily, Alcantarillado de Ciudad Neily.

## CAPITULO III. RESULTADOS LOGRADOS.

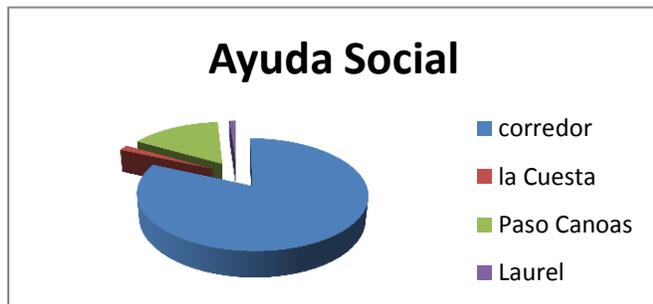
En el seguimiento se resume la ejecución y laboral de las diferentes áreas de la Municipalidad:

### 3.1 DEPARTAMENTO OFICINA DE LA MUJER

#### ➤ Atención al Público

Referencias Socioeconómica (IMAS: ayuda social /ideas productivas, vivienda o mejoras.)  
Fundación Neily, Seguro por el Estado.

Ayuda Social	
Distrito	Casos Atendidos
Corredor	147
La Cuesta	3
Paso Canoas	28
Laurel	2

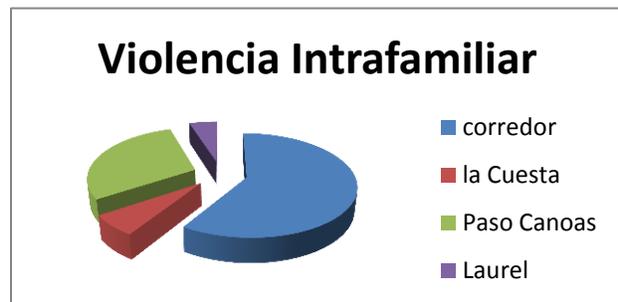


➤ **Violencia intrafamiliar**

Remitidos y acompañados al Poder Judicial para su trámite y valoración respectiva. Se dirige y acompaña a las mujeres a PANI, y Poder Judicial para iniciar el proceso de reconocimiento de sus hijos o medidas de protección.

**Seguimientos de casos enviados del Juzgado de Familia.**

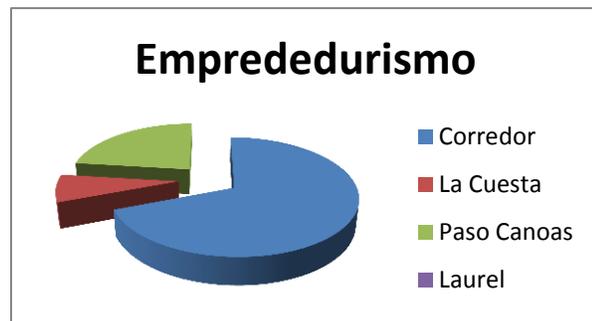
Violencia Intrafamiliar	
Corredor	36
La Cuesta	4
Paso Canoas	18
Laurel	3



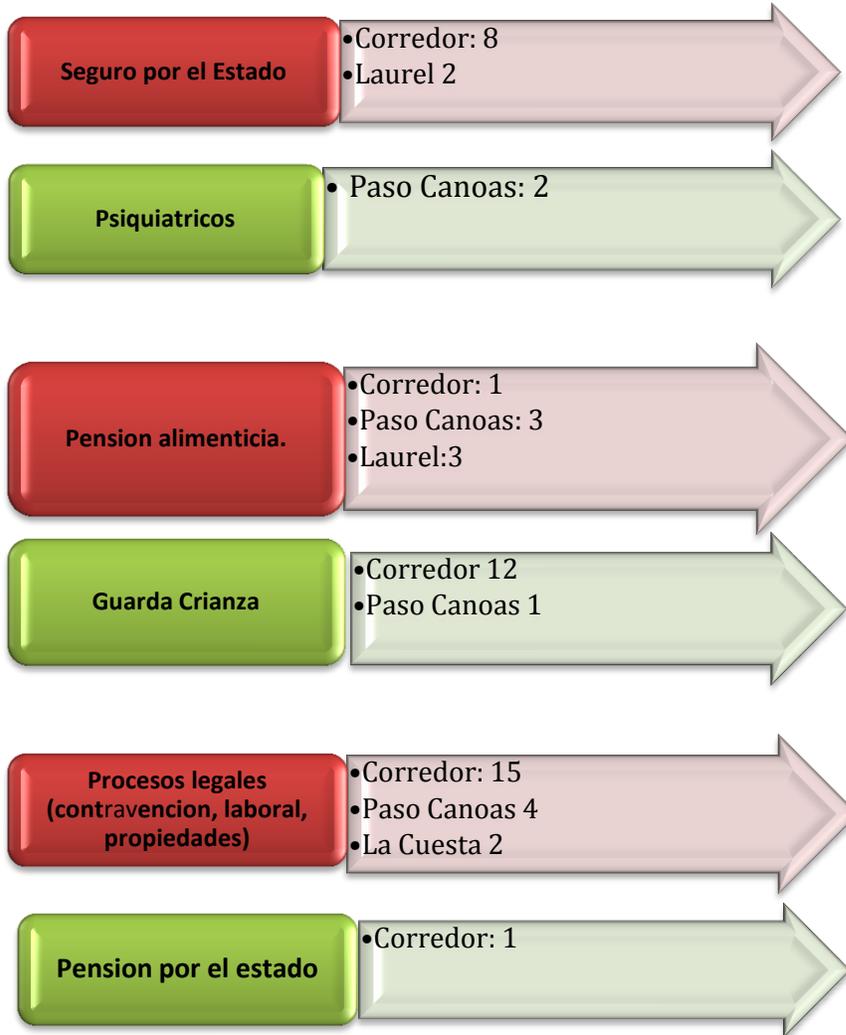
➤ **Emprendedurismo.**

Se brinda orientación para acceder a créditos blandos, gestión con diferentes Bancos que ofrecen créditos a la mujer, e Ideas Productivas del IMAS.

Emprendedurismo	
Corredor	9
La Cuesta	1
Paso Canoas	3
Laurel	0



- **OTROS PROCESOS:** Se brinda información, se realizan referencias y acompañamientos a las Instituciones correspondientes. (CCSS, Poder Judicial, IMAS, Asesor Legal)



Cada uno corresponde a casos atendidos por Distrito en el cantón de Corredores en coordinación con las instituciones regentes y encargadas en cada caso.

## Capacitaciones Impartidas

Se detallan las capacitaciones por tema y por lugar donde se desarrolló:

Lugar	Tema	Cantidad	Población
Corredores (Coto 45)	Organización y Liderazgo	6 Talleres	25 mujeres
Corredores (El Ceibo)	Seguimiento en Organización y Liderazgo.	2 talleres	10 mujeres
MUNICIPALIDAD	Igualdad y Equidad de Género	1 taller	14 personas (Jefatura de Departamentos)
Centro Educativo Laurel (Red VIF)	Prevención de violencia intrafamiliar MANEJO DE LÌMITES	2 talleres	55 padres y madres de familia.
Centro Educativo Laurel (Red VIF)	PREVENCION DE DROGA	2 talleres	41 niños y niñas
Centro Educativo Laurel (Red VIF)	Prevención de violencia intrafamiliar VALORES	3 talleres	70 niños, niñas
Centro Educativo Laurel (Red VIF)	Prevención de violencia intrafamiliar RELACIONES SALUDABLES	3 talleres	70 niños, niñas
CANTON CORREDORES	“Elaboración del Plan Cantonal de Desarrollo Humano”	10 Encuentros Distritales y 1 presentación al Consejo Municipal.	Comunidades, Equipo de Gestión Local del Plan de Desarrollo Humano Cantonal y Municipalidad
Municipalidad de Corredores	Plan Estratégico Municipal (PEM)	8 encuentros de formulación y 1 presentación al consejo.	Facilitador del PEM (MIDEPLAN, PENUD Y FEDENSUR) Equipo técnico municipal.

### Capacitaciones recibidas y OTROS.

Lugar	Tema	Impartido	Cantidad	Población
San José	“Trabajo NO remunerado y Protección Social de las Mujeres”	Instituto Nacional de las Mujeres y Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL	1 taller	OFIM
Ciudad Neily.	Construcción de la plataforma	Instituto Nacional de las Mujeres	5 talleres	OFIM Y RED de Mujeres Líderesas del Sur.
Pérez Zeledón	Taller METODOLÒGICO	Red de Atención y Prevención de la Violencia Intrafamiliar (VIF) Pérez Zeledón e INAMU	5 talleres	OFIM
Ciudad Neily, Comunidad de ABROJO	Operativo de desalojo de los indígenas panameños que viven debajo del puente de Abrojo Ruta 2.	Ministerio de salud Costa Rica – Región Brunca área rectora de la salud de corredores equipo de vigilancia de la salud	4 reuniones y 1 operativo de desalojo	Área Rectora Corredores, Migración Paso Canoas, PANI, CCSS, Oficiales del tránsito, Fuerza Pública, Oficina de la Mujer, Municipalidad de Corredores
UNED, Centro Turístico Ciudad Neily	Determinantes Sociales de la Salud y Desarrollo Local: Reflexionando sobre la Salud Indígena en Corredores y Golfito.	Área rectora de la salud de corredores	2 taller	OFIM
Cantón	Conversatorio Situacional Regional	Dirección Área de Salud de	2 encuentros.	Encargada de la OFIM

Corredores	Adolescentes.	Corredores.		
------------	---------------	-------------	--	--

## Celebraciones

Actividad	Lugar	Población
Programa Radial “Conmemoración del Día internacional de la Mujer” ( 8 de Marzo)	RADIO CULTURAL Tema: DERECHOS DE LAS MUJERES	Personas radio-escuchas del cantón.(mujeres, hombres, niños, niñas y adolescentes)
Feria Empresarial de Mujeres Sur. Apoyo al Instituto Nacional de las Mujeres (INAMU)	Ciudad Neily.	300 personas (mujeres, hombres, niños, niñas y adolescentes)

## **3.2 DEPARTAMENTO ASESORIA LEGAL**

- Las labores realizadas en este departamento son las siguientes:
- Gestiones a nivel judicial: Enero a noviembre del 2012.
- RECURSOS DE AMPARO.

**Tabla 1. Recursos de Amparo**

NOMBRE	DESCRIPCIÓN	ESTADO	EXPEDIENTE
Adelina Ureña y otros	Por falta de servicios en la Urbanización Poza del Abuelo	Terminado	11-007525 CO
Mariana Calderón	Sobre el camino	Terminado	11-014409-007 CO
Paola León	Incumplimiento Fabrica de Hielo Azo	Terminado	10-004789-007-CO
Dalí López Quiel y otros	Desalojo Administrativo	Terminado	11-004231-0007-CO
Jacqueline Rojas Villarreal y otros	Desalojo Administrativo	Terminado	11-004206-007-CO
Randall Espinoza Villarreal y otros	Desalojo Administrativo	Terminado	11-003969-0007-CO
Enrique Iván Herrera Román	Incumplimiento de sentencia	Terminado	10-011279-007-CO

Zayda Castillo Campos	Sobre el mal estado calles de Laurel	Terminado	11-002175-007-CO
Carlos Miranda Alpizar	Incumplimiento de sentencia Puente los Rodríguez	Terminado	10-003826-0007-CO

- Abelardo Montezuma Puentes sobre el Rio Corredores Tramite 12- 017196-0007-CO.
- Ana Susana Esquivel Monge Sobre Camino Urb. Brigada Tramite 12-010007 – 0007 –CO.
- Jheyner Arias Duarte Suspensión de agua UACA Trámite 12-006551-0007-CO.
- Ángela Iraheta Solórzano Reconstrucción puente Barrio Urbina Tramite 12-016286-0007-CO.
- Rafael López Vargas Aguas Pluviales Terminado 12-004956-007-CO.
- Daniela Jiménez Rivera Poste colocado en calle pública Terminado 12-010518-007-CO.
- Maylen Indira Montero López Problemas de salud por polvo en calle Trámite 12-010701-007-CO.
- Evelyn Montero López Problemas con Alcantarillas Tramite 12-010703-007-CO.
- Magaly López Guido exceso de basura frontera Trámite 12-010702-007-CO.
- Magaly López Guido Aceras, cunetas, carretera Cuesta Laurel Terminado 12-010587-0007-CO.

### **JUZGADO AGRARIO**

- Ordinarios e interdictos:
- De la Comisión de Emergencia del Carmen de Abrojo. Interdicto de derribo de árbol. Terminado. De Anabita Quesada. Juicio Ordinario. En trámite (exp.08-00055- 419).
- De la comunidad Bajo los Indios. Interdicto de derribo de árboles. Terminado. (exp. 11-000003-419-AG).
- De María Elena Vega García. Juicio ordinario. En trámite. (exp. 10-000040- 419-AG). Se declaro incompetente y se traslado al Contencioso Administrativo.
- De Olga Godínez Godínez. Juicio ordinario. En trámite. (exp. 10- 000041- 419-AG). Se declaro incompetente y se traslado al Contencioso Administrativo.

- Amparo de Posesión, Fila de Cal, Juicio Ordinario. En trámite. Exp. 12- 000108-419-AG.

### **JUZGADO DE MENOR CUANTÍA.**

- Ejecutivos Simples.
- Actualmente contamos con 298 juicios, los cuales se presentan de la siguiente manera:

**Tabla 2. Estado de Ejecutivos Simples Menor Cuantía**

<b>ESTADO DE EJECUTIVOS SIMPLES</b>	<b>CANTIDAD</b>
Trámite	273
Finalizados	15
Archivados	10

**Tabla 3. Juicios Presentados 2012**

<b>NOMBRE</b>	<b>NOMBRE</b>
Jazmín Concepción Concepción	Vargas Mata Rodolfo
Pity Pity Gabriel	Esquivel Gómez Kathia
Álvarez Silva Karina	Murillo Zúñiga Geovanni
Moreno Pineda Ana Rosa	Samudio Olmos Odilie
Leandro Gómez Matarrita	Elizondo Torre Mainor
Reyna Peralta Marvin	Zumbado Ugalde Liliana
Isidro Fuentes Fuentes	Moscoso Campos Blanca
Ortiz Morales Germán	López Ulate Walter
Vargas Mata Rodolfo	Chaves Reyes Allan
Abarca Leal Teresa	Guevara Valverde Rocío
Acosta Murillo Eduardo	Molina Navarro Xínia

### **JUZGADO DE MAYOR CUANTÍA**

- Hay 4 juicios ejecutivos simples en trámite.

### **JUZGADO DE TRABAJO**

- Juicios ordinarios.

**Tabla 4. Juicios Ordinarios**

<b>NOMBRE</b>	<b>ESTADO</b>	<b>EXPEDIENTE</b>
Daniel Pérez Villalobos	Terminado	05-300057-424
Hugo Álvarez Castillo	Trámite	10-300050-920 LA
Sandro Flores Cascante	Trámite	10-30080-440 LA
Yamileth Castro Madrigal	Trámite	10-30056-440 LA
Eder Arce Guzmán	Trámite	11-300044-920 LA
Jorge López Ortega	Trámite	12-300130-920

### **JUZGADO PENAL**

- Causa penal Estelionato de Constructora el Guarco. En trámite. (exp.10-201554-456-PE).
- Causa penal Estafa de Miguel Vargas Fallas. En trámite. (exp.09-202345-456-PE).
- Causa Usurpación de bienes Públicos contra Ramón Machado Velázquez. Terminado (10-201853-456 PE).
- Causa Robo Simple contra Stiphen Alonso Tames Marín. Terminado. Exp. 11-001030-062-PE.

### **JUZGADO Y TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO.**

- Proceso de trámite preferente. De Comité de Vecinos de Barrio San Rafael. En trámite. (exp.10-001123-1027-CA).
- Proceso de Conocimiento. De Coopealianza. Terminado. (exp.10003190-1027-CA).

## MINISTERIO PÚBLICO

### ➤ Denuncias

**Tabla 5. Denuncias**

TIPO DENUNCIA	NOMBRE	ESTADO
Construcción sin permiso	Luis Eduardo Vásquez Barrantes	Trámite
Construcción sin permiso	Leónidas Gutiérrez Marchena	Trámite
Construcción sin permiso	Yarely Portilla Ramos	Trámite
Construcción sin permiso zona alto riesgo	Virginia Vargas Bolaños	Trámite
Construcción sin permiso zona alto riesgo	Gleydi Espinoza Martínez	Trámite
Construcción sin permiso	Eduardo Arguedas Fernández	Trámite
Venta de licor sin patente	Xinia Méndez Arias	Trámite
Construcción sin permiso	Fernando Chavarría Vega	Trámite

## JUZGADO DE TRÁNSITO

**Tabla 6. Procesos de Tránsito**

PROCESO	NOMBRE	ESTADO	EXPEDIENTE
Tránsito	Enrique Alegría Membreño	Trámite	11-600159-440 TC
Tránsito	Bernardo Sequeira Muñoz	Trámite	11-6000070-440 TC
Tránsito	Luis Ángel Mora Méndez	Terminado	11-600019-440 TC
Tránsito	Wilberth Zúñiga Gutiérrez	Terminado	11-600302-440 TR

## JUZGADO Y TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO.

- Proceso de trámite preferente. De Comité de Vecinos de Barrio San Rafael. En trámite. (exp.10-001123-1027-CA).
- Proceso de Conocimiento. De Coopealianza. Terminado. (exp.10003190- 1027- CA).
- Proceso de Conocimiento contra Constancio Umaña Arroyo. Trámite. Exp. 12-002170-1027CA-6

- Proceso de Conocimiento contra Estructuras Metálicas CPO S.A. Trámite. Exp. 12-001571-1027CA
- Proceso de Conocimiento de Shirley Herrera Méndez. Trámite. Exp. 10- 000042-419-AG.
- Proceso de Conocimiento de María Elena Vega García. Trámite. Exp. 10-000040-0419.AG.
- Medida Cautelar de María Sequeira Domínguez. Terminado. Exp. 12-001044-1028-CA-7
- Medida Cautelar de Arquitectura JOF. Terminado. Exp. 12-003149-1027-CA-8.
- Medida Cautelar de Iván Enrique Herrera Román. Terminado. Exp. 11-000319-1027-CA-8
- Ejecución de Sentencia constitucional de Asoc. Administradora Acueductos La Cartonera. Tramite. Exp. 12-000510-1028-CA-O.
- Ejecución de Sentencia Constitucional de Marvin Alvarado Vega. Tramite. Exp. 12-000383-1028-CA.
- Ejecución de sentencia constitucional de Adelina Ureña Sandi. Tramite. Exp. 11-007527-0007-CO.
- Ejecución de sentencia constitucional de Carlos Luis Arguedas Fernández. Tramite. Exp. 12-00560-1028-CA-8-

## **CONVENIOS**

- Asesoría en elaboración de los siguientes convenios:
- Gestión Comunitaria con la Asociación de Desarrollo de Paso Canoas (reparación salón comunal de San Jorge)
- Gestión Comunitaria con la Asociación de Desarrollo de la Cuesta (construcción malla y parque)
- Gestión Comunitaria con la Junta de Educación Escuela Alberto Echandi Montero (instalación de clasificadores de basura y astas)
- Gestión Comunitaria con la Asociación de Naranjo (reparación salón comunal).
- Gestión Comunitaria con la Asociación de Naranjo (construcción aula de Catequesis)

- Gestión Comunitaria con la Asociación de Desarrollo Específica Pro-Cen Cinai de la Cuesta (reparación Centro Nutrición de la Cuesta).
- Convenio con el Ministerio de Seguridad Pública.
- Convenio con el INA.
- Convenio con el Ministerio de Hacienda.
- También se elaboraron y se dio asesoría en contratos, producto de los mecanismos de contratación administrativa, para un total 10.
- De igual manera se hicieron asesorías y emitieron criterios en los diferentes procesos licitatorios de la Municipalidad.
- A nivel interno se emitieron 300 oficios de asesoría a los diferentes departamentos de la municipalidad.
- Se dictaron 10 resoluciones administrativas con efectos externos para procesos de construcciones, patentes, permisos y tributarios.

### **3.3 DEPARTAMENTO DE INFORMACION Y DESARROLLO TECNOLIGICO**

El departamento de información y desarrollo tecnológico ocupa en la institución un espacio muy importante, ya que en la medida que esta área se desarrolle en función para alcanzar las metas y objetivos institucionales que se derivan del plan estratégico así serán los avances en la modernización institucional.

Los logros alcanzados por este departamento en periodo del año 2012 son los siguientes:

#### **A- Soporte Técnico a Sistemas y Equipo.**

- **Sistemas SIFIM:** Cierres 2011 y apertura de las Bases 2012. Soporte al módulo de Presupuesto (inclusión del Presupuesto ajustado 2012 aprobado por la Contraloría).
- **Sistema SIM:** Gestión de mejoras (aplicación de actualizaciones) y depuración de errores en el SIM (Sistema de Información Municipal), en la parte de cobros y facturación.

- **Central Telefónica:** Mantenimiento y soporte (resolví problemas en la líneas que producían ruido, detecte 2 módulos dañados y los cambie, además de nuevas configuraciones).
- **Sistema SIFIMUNI:** Corregir y depurar errores detectados en la Base de Batos.
- **Página Web Municipal:** Soporte, actualización y mantenimiento, además de la implementación de la nueva herramienta “oficina virtual” llamado también chat en línea para atención del usuario, atendido por mi persona.
- **Correo Institucional:** Soporte y mantenimiento, inclusión de nuevos usuarios y configuraciones.
- **Antivirus McAfee:** Monitoreo, actualizaciones, soporte del funcionamiento en la red y equipos.
- **Pago con tarjeta de Tributos:** Gestione con el Banco Nacional la instalación del datafono, capacitación a los cajeros y tramité la línea telefónica dedicada con el ICE.
- **Pago de tributos en línea:** Soporte a la aplicación de archivo de pago y generación del nuevo cobro semanal.
- **Asistencia al equipo y soporte a usuarios:** Atención en las oficinas de los funcionarios municipales en diferentes casos.
- **Reemplazo de dispositivos dañados:** Soporte o envío a taller de componentes del Hardware del equipo de cómputo.
- **Respaldo de las Bases de Datos:** En el Servidor, limpieza y respaldo Transferencia de Archivos, respaldo de las computadoras.

- **Red de datos e internet: Soporte:** Averías en la red, se cambió de router del ICE dañado y se realizó la configuración especial con el proxy.
- **Licenciamiento y contratos de servicios:** Anualmente se renuevan los contratos de licenciamiento y servicios.
- **Sistema Integrado de Información Municipal de la Contraloría General:** Me corresponde por nombramiento de la administración, todos los años en el mes de febrero, trabajar como validadora de la información que recolecta y sube al sistema el compañero Carlos Oviedo; información importante para el Índice de Gestión Municipal, que se evalúa anualmente a las Municipalidades por parte de la Contraloría.
- **Sistema del IFAM SIMPC:** Se inicia con la configuración del equipo de cómputo municipal para el uso del SIMPC, sistema financiero (proveeduría, tesorería, presupuesto, cheques, contabilidad, planillas), aún está en etapa de incluir las NICSP. Se hizo además una reunión con los departamentos involucrados y el IFAM para una presentación del sistema.
- **Plan Estratégico Municipal:** Participación en el desarrollo del documento con sesiones de trabajo durante 1 mes con todos los jefes de departamento.
- **Reunión con Eddy Claudel y el Ingeniero Daniel Pérez:** Donde expuse observaciones al cableado de red del nuevo edificio (doble cableado voz y datos, estructurado y certificado).

## **B- Actualizaciones de Software y Hardware (Compras y Mejoras)**

- Se realiza compras de equipo anualmente y actualización de Software, instalación y configuración de sistemas en las computadoras municipales.

### **C- Capacitaciones**

- Desarrollo de Plataformas de mensajería SMS bajo Sistemas Operativos Libres y Abiertos, impartido por el programa de Educación Continua de la Universidad Nacional bajo el convenio con la Secretaria Técnica de Gobierno Digital.

### **D- Proyectos:**

- **Proyecto Digitalización de Expedientes:** Financiado por la Fedemsur, realice el estudio de requerimientos para que se hiciera la compra de equipo de cómputo, comunicaciones, discos de respaldos, software y bases de datos, licitación abreviada 2012LA-000006-CL.
- **Proyecto MUNET** (Municipios transparentes y eficientes): Asistí a reuniones de coordinación, se firmó el contrato Mer-link por parte de la Alcaldesa y autorizó a los usuarios que usarían el sistema; realice la configuración en el proxy para la apertura de puertos y configuración del Internet Explorer e instalación de controladores en el equipo municipal, coordine las capacitaciones y la entrega de las firmas digitales a los usuarios del sistema.

Este departamento tiene bien claro el objetivo de la modernización de los sistemas integrados que vendrán ser parte determinantes en la modernización internacional, objetivo que se tendrá que logran en estos años venideros a corto plazo.

### **3.4 DEPARTAMENTO DE PATENTES**

Las labores correspondiente a este departamento se reforzaran ya que es de vital importancia con la reforma de la Ley de Licores, misma que nos permitirá un aumento significativo en los ingresos municipales, también debemos ordenarnos una vez por todas en lo que se refiere licencias y actividades comerciales del cantón, para este año 2012 las labores y metas alcanzadas son las siguientes:

**Conformación:** El departamento de Patentes se conforma de dos personas.

- Marino Rodríguez –Encargado.
- Francisco Morales—Inspector- es el único inspector que tiene el departamento para 620 Km de extensión que tiene el Cantón.

#### **PATENTES**

<b>CUADRO DE PATENTES AÑO 2012</b>	
<b>PATENTES NUEVAS APROBADAS</b>	<b>141</b>
<b>PATENTES SUSPENDIDAS</b>	<b>46</b>
<b>PATENTES CANCELADAS</b>	<b>105</b>

<b>PRESUPUESTACION DE INGRESOS POR PATENTES AÑO 2012</b>		
<b>PRESUPUESTADO</b>	<b>INGRESO REAL</b>	<b>SALDO</b>
<b>205.802.000,00</b>	<b>163.978.500,75</b>	<b>41.823.499,25</b>

Muy importantes es destacar que pesar de la carencia de personal se está logrando un ingreso real del 80% presupuestado, monto que para los próximos años consideramos que tendrá un aumento muy significativo por la nueva Ley de Licores.

1. Se realizaron 12 salidas para visitas a Bares clandestino, levantándose expedientes por cada Bar.

Se cerraron tres bares clandestinos

- ✓ Bar Juan Gata
- ✓ Bar La Macha
- ✓ Bar mis cuatro Retoños

2. Se han pasado a la administración varios casos de informes de la policía para que sea elevado a los tribunales correspondientes. (Pendientes las resoluciones).

3-Se confecciono el Reglamento para el expendio de Bebidas con Contenido Alcohólico y se pasó al Concejo municipal para su aprobación, siendo publicado por segunda vez y definitiva en la Gaceta N-07- del Jueves 10 Enero del 2013.

4-Se realizaron Charlas en todos los Distritos con los patentados de Licores, administradores de locales y personas interesadas, para darles una explicación de que contempla la nueva Ley de Licores.

5-Se están realizando notificaciones a todos los locales expendedores de licores, para en conjunto con los dueños o administradores, categorizar los locales de acuerdo a lo estipulado la Ley 9047- y de esta forma incluir en el programa Sim el cobro respectivo de las patentes según su categorización.

Solo nos hace falta la cuarta parte de la totalidad de patentados de licores, para terminar dicho trabajo.

**6-** Se están realizando conversaciones con los patentados de Depósito de Licores en Almacén para cancelarlas, pero no causándoles ningún perjuicio financiero a la Municipalidad, patentes que en su momento otorgo nuestro Honorable Concejo Municipal, las cuales desde todo punto de vista son ilegales, nos queda una por cancelar.

**7-** Se confecciono la hoja de solicitud de licencia y requisitos para esta clase de peticiones, ya se están analizando tres, las cuales están proceso de análisis e informe por parte del Inspector Municipal y mi persona, para posteriormente pasarlo a la Alcaldía para su aprobación.

**8-** Integramos la Comisión de Bares Clandestinos del Cantón de Corredores, y se tiene planificado, enviar una nota a la Fiscalía de Corredores, para que en base al artículo N°-22- de la Ley N°-9047-no facilite su ayuda en la erradicación de estos locales.

**9-** Integramos la comisión de Eventos masivos del Cantón de Corredores, lo cual tiene que ver con todas las actividades que se realizan en el Cantón (Corridas, Bailes Fiestas etc.).

**10-** Se atienden un promedio anual de 200 quejas, tanto telefónicas, escritas, y algunas que son pasadas directamente a la alcaldía, y esta lo, pasa al departamento, para ser vistas de inmediato o incluirlas dentro de las visitas planificadas.

Es claro que este departamento es vital dentro de la gestión municipal especialmente porque es una fuente de ingresos, aquí radica la decisión de fortalecer esta área municipal.

### **3.5 DEPARTAMENTO DE VALORACION**

En el periodo 2012, se continuó con la aplicación durante todo el periodo de la plataforma de las Matrices de Valores de Terrenos por Zonas Homogéneas del cantón de Corredores,

aprobada en forma unánime por el Concejo Municipal mediante Acuerdo No. 21 de la Sesión Ordinaria No. 20 del 17 de mayo del 2010 y publicada en el Diario Oficial La Gaceta No. 229 del 25 de noviembre.

Sobre esta base legal, se recibieron las declaraciones de bienes inmuebles de los contribuyentes del cantón, de forma dirigida y controlada, donde se localiza la zona de valor de la propiedad que se declara, con base en la información del plano catastrado y mediante la utilización de un mapa digital que se maneja mediante un sistema de información geográfica de licencia abierta, que facilita a los funcionarios encargados de atender al público el establecimiento de la zona homogénea desde donde parte el avalúo en oficina según los datos que aporta el propietario, para determinar de mutuo acuerdo qué valor del terreno se consigna en la declaración de Bienes Inmuebles, debidamente firmada por el contribuyente.

Esto se logra mediante la aplicación del Programa de Valoración que aporta el Órgano de Normalización Técnica (ONT) a las municipalidades, con los factores de ajuste que se establecen en el Método de Valoración Comparativo que establece la Ley de Bienes Inmuebles.

De igual manera, se verifica y se guía al contribuyente con el valor declarado de las construcciones, con ayuda del Programa de Valoración mencionado que se basa en el Manual de Valores Base Unitarios por Tipología Constructiva publicada en el Alcance Digital No. 12 a la Gaceta No. 30 del 11 de febrero del 2011, a la cual se adhiere la Municipalidad de Corredores mediante Acuerdo No. 3 de la Sesión Ordinaria No. 40 del 3 de octubre del 2011, publicado en la Gaceta No. 211 del 3 de noviembre del 2011.

Cabe aclarar que en todo momento se acepta el valor que declare el contribuyente, aunque esté por debajo de los montos que se establecen en la Plataforma de Valores, con la advertencia que dichos montos quedan sujetos a verificación mediante un avalúo de campo.

Como segundo frente, se realizó la incorporación de los valores por concepto de permisos de construcción con base en la información que mes a mes aportó el Ing. Daniel Pérez Villalobos, con la incorporación al mes de noviembre del 2012.

Como tercera opción, se utilizó la información de las bases de datos de hipotecas que aporta cada mes la ONT a la Municipalidad. En este caso se incorpora el valor que supera el valor registrado en las bases de datos de Bienes Inmuebles. Esta revisión permite detectar fincas nuevas, con el inconveniente de que el nuevo propietario registrado no tiene datos de localización, razón por la cual conviene incorporar algún sistema de localización de personas mediante la contratación de servicios como Datum o similares.

Finalmente, como cuarta actividad, se actualiza la información de las fincas y de los propietarios, sin que necesariamente se produzcan cambios de valor en el inmueble. En todos los casos se está coordinando con el digitalizador Manuel Abarca Morales, a partir del cuarto trimestre, para que se incorporen en el mapa catastral las fincas nuevas mediante el dibujo del plano catastrado. En este aspecto es importante aclarar que también se incorporan los planos nuevos que se tramitan para visado aprobador por el ingeniero municipal.

#### **Datos de Ejecución:**

En total se realizaron 16737 modificaciones a la base de datos, que implica un incremento del monto a poner al cobro para el periodo 2013 del impuesto de bienes inmuebles de ₡ 61 678 345 (sesenta y un millones seiscientos setenta y ocho mil trescientos cuarenta y cinco colones exactos).

En el cuadro siguiente se detalla la información antes descrita:

**CUADRO No. 1**

<b>ACTUALIZACIONES DE LA BASE IMPONIBLE DURANTE EL PERIODO 2012 POR TIPO DE ORIGEN DEL VALOR Y EL AUMENTO ESPERADO DEL IMPUESTO PARA EL AÑO 2013</b>					
DETALLE	DECLARACIONES	HIPOTECAS	PERMISOS DE CONSTRUCCION	ACTUALIZACIONES DE INFORMACION	TOTAL
CANTIDAD	<b>926</b>	<b>384</b>	<b>169</b>	<b>194</b>	<b>1673</b>
INCREMENTO	<b>37,315,151</b>	<b>13,407,740</b>	<b>7,727,299</b>	<b>3,228,156</b>	<b>61,678,345</b>

Los siguientes gráficos describen los resultados del incremento del imponible para el cobro del impuesto sobre los bienes inmuebles, a partir del origen de valor por efecto de declaraciones, por revisión de los montos de las hipotecas por lo que responden las propiedades y por actualización del valor por permisos de construcción en coordinación con los inspectores y con el Ingeniero Municipal.

**GRAFICO No. 1**

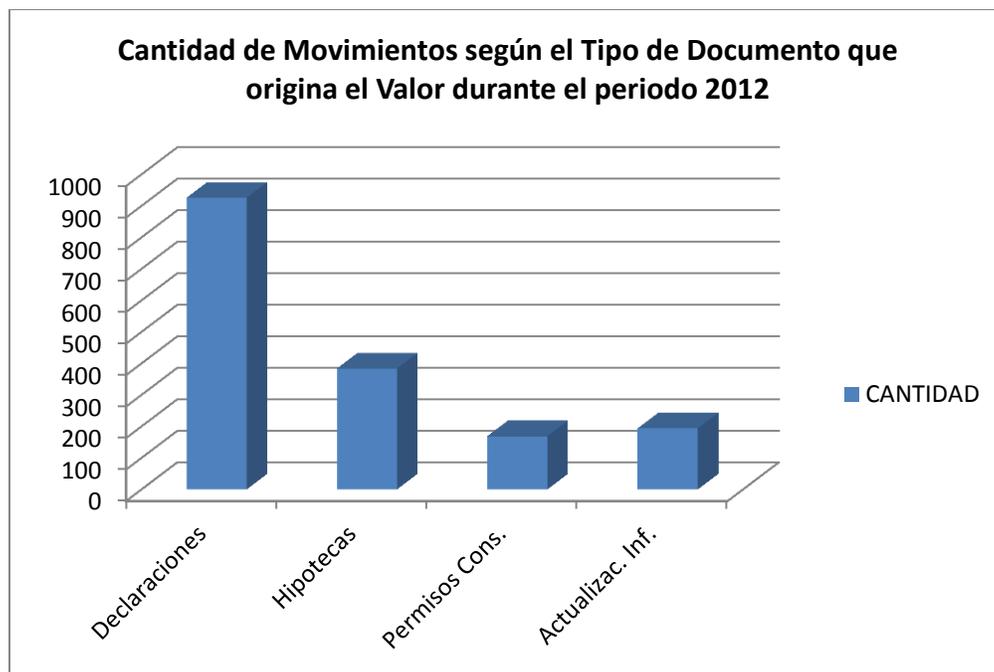


GRAFICO No. 2

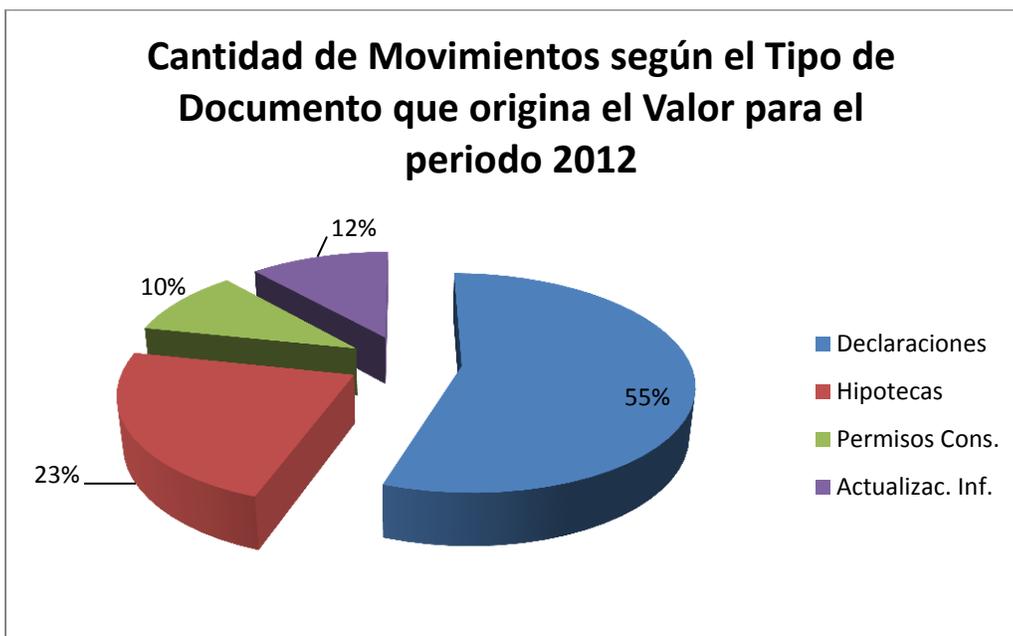
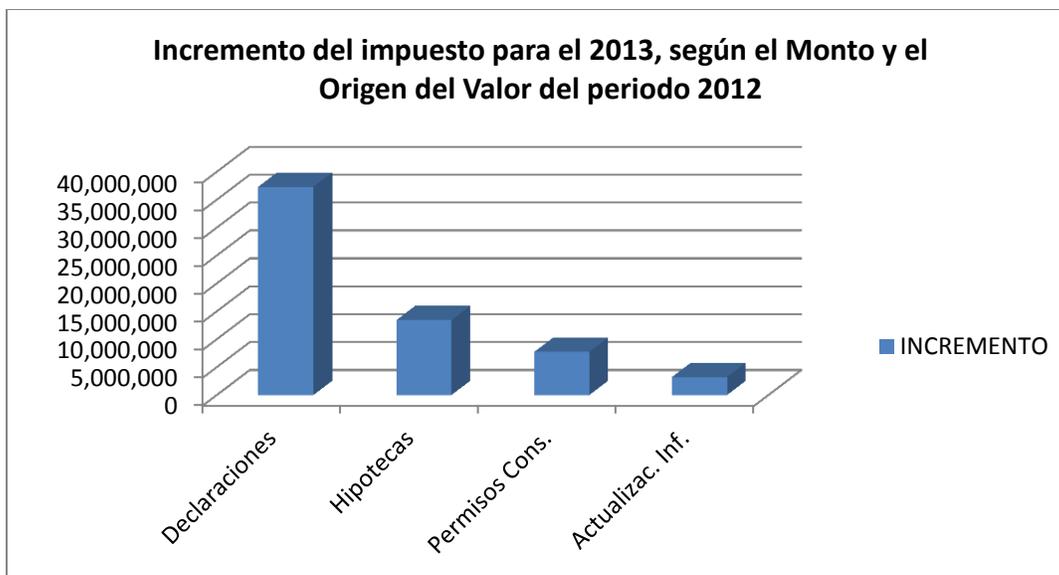
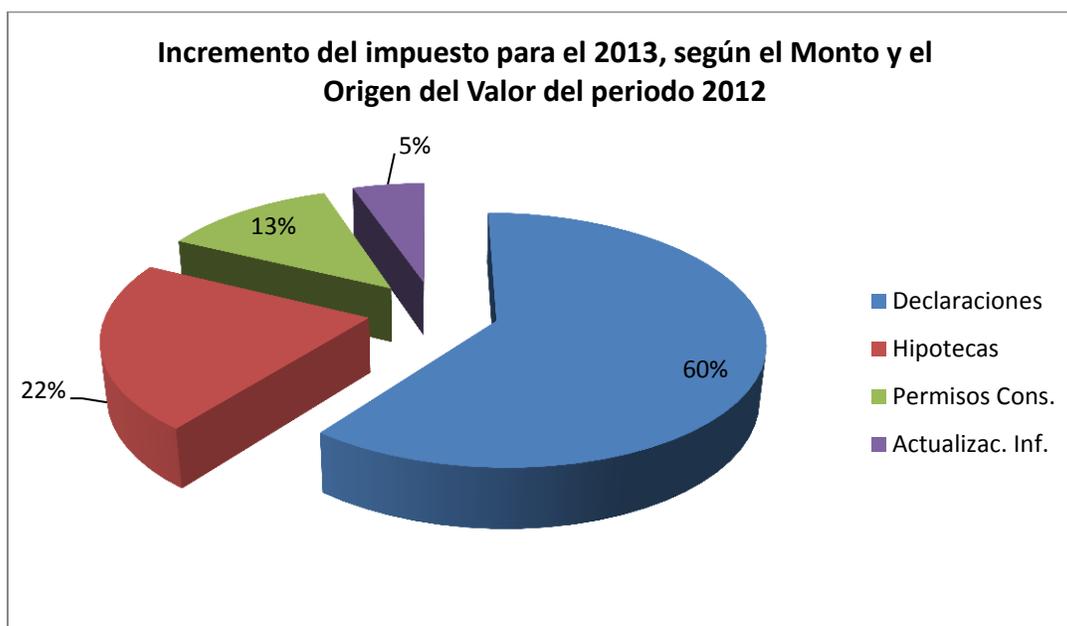


GRAFICO No. 3



**GRAFICO No. 4**



Durante este año, al igual que en el periodo 2011, se dio énfasis a la recepción de declaraciones de bienes inmuebles, implementando la estrategia de solicitarle al contribuyente que la actualice cuando realiza algún trámite normal en la Institución, amparado al artículo 16 de la Ley de Bienes Inmuebles y el artículo 27 del Reglamento. Esta estrategia se ha establecido en coordinación con el área de Patentes y de Catastro, para aquéllas propiedades no declaradas o que su declaración tiene más de cinco años. Se aclara que el procedimiento no se considera como requisito obligatorio para la obtención de un trámite municipal, pero aún así ha dado muy buenos resultados, ya que se puede apreciar en los gráficos anteriores que ha sido el elemento de mayor incremento en la base imponible de bienes inmuebles.

En general, el mayor incremento se dio por efecto de las declaraciones de bienes inmuebles, aunque a diferencia del año 2011, se invirtió mayor tiempo en la actualización de los permisos de construcción e hipotecas, principalmente por la expectativa a la baja que significó la modificación a la ley de Bienes Inmuebles para la exoneración de las propiedades bajo uso agropecuario. En este respecto todavía hay incertidumbre jurídica ya que el Reglamento a la Ley está en la etapa de elaboración.

Se enfatiza en que la Municipalidad de Corredores se ubica en forma temporal en unas instalaciones que no reúnen ni el espacio ni el mobiliario adecuado para la atención al público, debido a que está en un proceso de demolición y construcción de un nuevo Palacio Municipal. Esto impide abrir un proceso de declaración masiva, por lo que se recurrió a la estrategia anterior, con buenos resultados, a pesar de la expectativa de cambio a la Ley.

El incremento esperado en el impuesto para el 2013 es de ¢ 61 678 345 (sesenta y un millones seiscientos setenta y ocho mil trescientos cuarenta y cinco colones exactos).

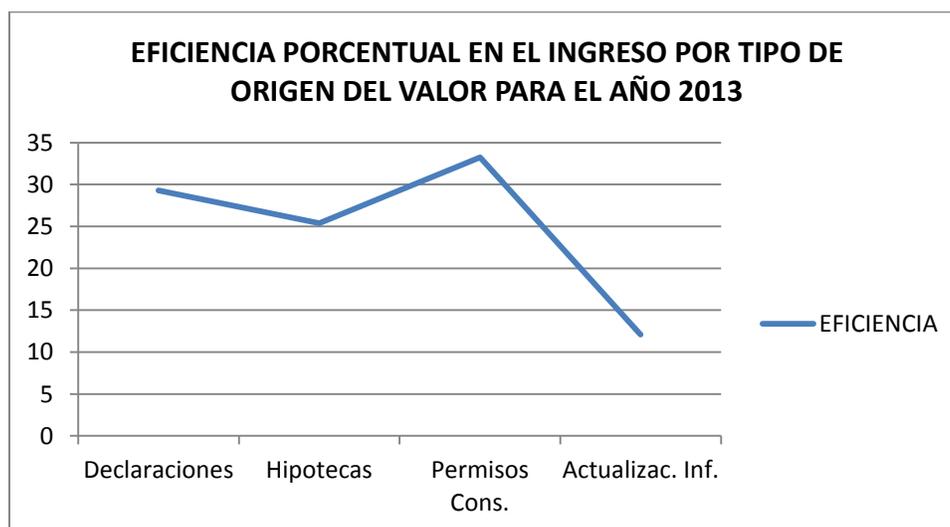
Sin embargo, para verificar si la decisión de dar prioridad a las declaraciones sobre los otros orígenes del valor, se calculó el incremento promedio por cada uno, con la finalidad de obtener una eficiencia porcentual en el aumento de la base imponible. El siguiente cuadro muestra los resultados:

**CUADRO No. 2**

<b>INFLUENCIA EN EL INCREMENTO DEL IMPUESTO DE BIENES INMUEBLES PARA EL AÑO 2013, SEGÚN EL ORIGEN DEL VALOR EMPLEADO DURANTE EL 2012</b>				
<b>DETALLE</b>	<b>Declaraciones</b>	<b>Hipotecas</b>	<b>Permisos Cons.</b>	<b>Actualizac. Inf.</b>
<b>INCREMENTO PROMEDIO (¢)</b>	<b>40,297</b>	<b>34,916</b>	<b>45,724</b>	<b>16,640</b>
<b>EFICIENCIA (%)</b>	<b>29</b>	<b>25</b>	<b>33</b>	<b>12</b>

A diferencia del año 2011, este periodo muestra un mayor rendimiento en la incorporación de los permisos de construcción en relación con las declaraciones de bienes inmuebles. Es decir, que aunque el mayor aporte del impuesto fueron las declaraciones, el promedio individual se dio por los permisos de construcción. El gráfico siguiente compara los porcentajes obtenidos.

**GRAFICO No. 5**



En conclusión, es importante dedicar esfuerzo en la actualización de las bases de datos en estos rubros como mejora en el aumento del ingreso del impuesto sobre los bienes inmuebles. Para ello es necesaria en la medida de lo posible la continuidad del personal, debido al tiempo requerido para el aprendizaje de todos los conceptos que se aplican en los procesos de bienes inmuebles. En este aspecto fue necesario invertir en la capacitación en materia de valoración y en el manejo teórico y práctico del manejo de las bases de datos, de un nuevo funcionario que se ha contratado mediante servicios especiales, en sustitución del funcionario Ramsés Solano con más de cuatro años de experiencia, quien se trasladó a otro departamento en mejora de sus condiciones laborales.

### **Construcción del mapa catastral**

Esta área es un aspecto fundamental en el desarrollo de cualquier catastro municipal. El mapa municipal es la base para la localización e identificación de las propiedades, información sobre la que se establecen los servicios urbanos, la gestión de cobro y es la herramienta ideal de planificación urbana.

El dibujo y localización de propiedades con base en la información de los planos catastrados está a cargo del funcionario Manuel Abarca.

Sin embargo, para lograr la localización se debe contar con un mapa de referencia preciso y con información actualizada. Durante el año 2012 se logró integrar la cartografía vectorial con las imágenes de las fotografías en un sistema de información geográfica de licencia abierta, gracias a procesos de capacitación y práctica que se invirtieron en el funcionario a cargo.

En estos momentos se tiene la dificultad de que todavía no existen mapas en el Nuevo Sistema de Proyección Cartográfica CRTM05, sistema en que están las fotografías aéreas, razón por la que aún no podemos estandarizar su uso hasta que el Instituto Geográfico Nacional la implemente en nuevos mapas cartográficos. Esto dificulta la actualización del mapa catastral, que se basa en el sistema Lambert Costa Rica Sur, modelo en que aún trabajan todos los topógrafos que hacen los planos catastrados que se ubican en el cantón.

Aún así, dentro de las diferentes funciones que realiza el señor Abarca, se ha logrado preparar una base cartográfica que nos prepare trabajar en el nuevo sistema una vez que lo obligue el Catastro Nacional, que por Ley, deberá estar en total funcionamiento para el año 2014. Esto ha permitido la actualización gráfica de los caminos del cantón que se espera sea de gran utilidad durante el 2013 para la Unidad de Gestión Vial Municipal, con la que se coordinarán acciones para su implementación como mapa oficial de caminos.

Para este año, se tendrá como objetivo la definición del estándar de numeración predial que permita mayor flexibilidad a la hora de incorporar un predio cualquiera en el mapa catastral, más acorde con las nuevas políticas del Catastro Nacional, y apartándose un poco al sistema que se inició en el año 2001 con los procesos de actualización catastral con la metodología del IFAM, de manera tal que se logre ligar la información gráfica con los sistemas futuros que esperamos logre implementar esta municipalidad.

Se requiere para ello el apoyo de la administración en materia de capacitación, no solo para el área de catastro, sino para todas las dependencias que se puedan aprovechar del manejo de las nuevas tecnologías que se basan en los sistemas de información geográfica, como la Unidad de Caminos, Patentes, Gestión de Cobros, la Unidad del Ambiente y obligatoriamente en el proceso de dotación de los servicios urbanos, ya que eso permite

integrar la información en un solo sistema, a diferencia del manejo por islas que tradicionalmente empleamos.

A la par de esta base catastral, se ha completado la información del mapa catastral en los centros urbanos de Laurel y de La Cuesta. Se ha revisado y actualizado la información de Río Nuevo y se está trabajando en la actualización del Barrio El Carmen de Abrojo.

Aunque el trabajo aún está en elaboración, se ha decidido compartir esta información con el resto de la población y de cualquier interesado, convencidos de que la información sólo es útil en la medida en que sea empleada por la mayoría de los funcionarios y del público en general. Para ello, Manuel ha publicado en formato pdf y en formato de imágenes jpg la mayoría de los mapas para uso interno en el servidor de transferencia de archivos. Para uso del público, se ha publicado en la página web de la Municipalidad.

### **3.6 DEPARTAMENTO DE RENTAS Y CATASTRO**

#### **SE ABRIERON NUEVOS SERVICIO EN TODO EL CANTON DE CORREDORES**

- Se abrieron 20 servicio nuevo en el distrito de Corredor distribuidos en los sectores de recolección de Desecho sólidos.
- En el Distrito de laurel se censo 150 predios en diferentes partes del distrito, urbanización barrió El Zaino, El Naranjal, también en el distrito de la cuesta se capturan 20 servicios de apertura como nuevos servicios.
- En el distrito de paso canoas se capturan 89 predios como servicio nuevos de desecho sólidos.

#### **En los cuatros distritos se abrieron 279 servicios nuevos.**

**AUMENTO DE SERVICIOS DE RECOLECCION DE DESECHO SOLIDOS EN LOS CUATROS DISTRITOS.**

- En el Distrito de corredor se aumentó 11 servicios a personas que tienen dos casas.
- En el distrito de Laurel se aumentó 6 servicios con la misma modalidad.
- En el Distrito de Cuesta se aumentó 3 servicios con el mismo sistema.
- En el distrito de Paso Canoas se aumentó 6 servicios.

SE REBAJARON SERVICIOS DE RECOLECCION DE DESECHO SOLIDOS EN TODO EL CANTON POR ESTAR LA CASA DESOCUPADA.

- En el Distrito de corredor se rebajaron 20 servicios, por estar desocupadas.
- En el Distrito de la Cuesta también se rebajan 7 servicios por esta en las mismas condiciones.
- En el Distrito de Paso canoas, también se rebajan 2 servicios por estar desocupadas.

TRASPASOS DE SERVICIOS DE SECHO SOLIDOS Y LIMPIEZA DE VIAS EN EL CANTON DE CORREDORES.

- Se Traspasaron en el distrito de corredor 122 servicios a los nuevos dueños de propiedades.
- En el Distrito de Laurel, se traspasan 28 servicios a los nuevos propietarios.
- En el Distrito de Paso canoas se traspasan 35 servicios a los nuevos propietarios.
- En el Distrito de La cuesta se traspasan 35, servicios a nuevos propietarios.

ENTREGUE AVISOS DE COBRO JUDICIL EN EL CANTON DE CORREDORES EN LOS MESES DE MAYO A AGOSTO.

- En mes de Mayo entregue 25 avisos de cobro Judicial.
- En el mes de Junio entregue 40 avisos de cobro judicial.
- En el Mes de Julios entregue 30 avisos de cobro judicial.
- En el mes de Agosto entregue 30 avisos de cobro judicial.

Se entregó en total 125 avisos de cobro judicial.

### **3.7 DEPARTAMENTO DE GESTION DE COBROS**

El departamento de gestión de cobros es una área fundamental en el seguimiento de los cobros municipales especialmente en los morosos, en esta área se ha venido depurando y actualizando las base de datos de todos los clientes en los diferentes servicios municipales con el propósitos de realizar una buena gestión de cobros, este departamento en el año 2012 logro la siguiente gestión:

- Se realizó la emisión de 1669 cobros administrativos, de los cuales se hizo la entrega de 1584, tanto en forma personal como por otras vías.
- Se atendieron un total de 379 solicitudes de arreglos de pago, los cuales suman una deuda de ¢97.707.490.02, en el primer abono se recuperó un total de ¢15.711.774.78.
- Se procedió a la tramitación de las planillas de Coopeagropal, para la actualización de un total de 718 contribuyentes con un ingreso bruto de ¢11.447.787.207.03 y la confección de 5.827 recibos a los Asociados y Clientes por el pago del Impuesto a la Producción de la Palma, para una recaudación de ¢156.386.928.77.
- Se realizó la aplicación de los 12 pagos sobre el Impuesto a la Producción de Palma correspondientes a la Empresa Coopeagropal por un monto de ¢18.362.565.84.
- Se procedió a la tramitación de las planillas de Palma Tica, para la actualización de un total de 3.402 contribuyentes con un ingreso bruto de ¢6.575.413.685.92.
- Se procedió a la tramitación de 379 arreglos de pago de los cuales se recuperó un total de ¢97.707.490.02, recuperando en el primer abono ¢15.711.774.78.
- Se procedió a la tramitación de 93 memorándum dirigidos al Departamento de Catastro Área de Recolección de Basura y Área de Avalúo, en los cuales se

solicitaron traspasos del cobro de Servicios de Recolección de Basura y del Impuesto Sobre Bienes Inmuebles, así como correcciones en números de cedula y otros detalles a solucionar.

### **3.8 DEPARTAMENTO UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL**

Una de las áreas cuya labor tienen un gran impacto en los resultados municipales es la gestión ambiental, cuyos resultados se presentan a continuación:

#### **PROYECTOS**

**Construcción de un Centro de Recuperación de Material Valorizable:** Este proyecto se encuentra en trámite, ya fueron confeccionados los planos, queda pendiente del envío de cotizaciones de empresas para la construcción de la obra, cotizaciones de auditores, certificación de uso de terreno y asignación de recursos Municipales que corresponde a la contraparte Municipal.

Una vez confeccionado todo el expediente con los requisitos, será presentado a la Embajada de Japón, para continuar el proceso de solicitud de recursos.

**Finca Municipal Fila de Cal, destinada para Parque Ecológico Municipal:** Se encuentra en proceso de desalojo de las personas invasoras del terreno, de igual forma, se procedió la instalación de tres rótulos, donde indica Parque Ecológico y se prohíbe la entrada.

**Compra de Camión Recolector para Material Valorizable:** A final de noviembre se realizó la licitación para la compra de un camión recolector, el cual está en proceso de compra, los recursos se encuentra separados para efectuar el pago según informe de Presupuesto, se espera que el primer semestre del 2013, se cuente con el vehículo.

**Proyecto Relleno Sanitario Inter cantonal:** Este año 2012, por las múltiples situaciones el proyecto fue retomada por **FEDEMSUR** a la fecha ellos están realizando gestiones para continuar con el mismo, pero requiere de la voluntad política del Gobierno Local de Golfito para continuar.

En cuanto a ésta situación de estancamiento de trámites para la construcción del Relleno Inter cantonal Corredores-Golfito, considero urgente que la administración Municipal y Concejo Municipal, tome la decisión de buscar terrenos y dar inicio junto con las instituciones responsables de este proceso, para identificar posibles fincas aptas para relleno, presupuestar y buscar los recursos, a efecto de dar solución a los residuos del Cantón de Corredores, en vista de la desidia del Municipio de Golfito y la urgencia de Corredores.

El vertedero Municipal como se ha informado múltiples veces ya cumplió su vida útil, de ahí la necesidad imperante para buscar una solución cantonal, de lo contrario habrá que buscar un plan de emergencia para el traslado de los residuos a otro cantón, lo que elevaría los costos, mismos que este municipio no está en condiciones de sufragar.

### **LABORES DE LA UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL**

**Recolección de Residuos:** Se atendió 6934 de residencias y 1134 servicio comercial, en el Cantón. Situación de las unidades de recolección: Desde 21 junio a noviembre 2012, a pesar de que se cumplió con la atención de rutas, hubo contratiempo en cuanto a la paralización de las unidades, en vista del lento trámite para la compra de llantas, cuestión que desmejoró el servicio durante estos meses, pues constantemente había que improvisar para solucionar los parches entre los parches que tenían las todas las llantas. Es importante la existencia de una reserva en bodega, que respalde el cambio de repuesto rápidamente y definir un rol de mantenimiento, para lo cual se debe incluir los recursos que se requieren al menos en los asuntos más urgentes de las Unidades, hasta llegar al mantenimiento

rutinario. De igual forma buscar los recursos para el cambio de las dos unidades de recolección que ya cumplieron su ciclo de vida.

**Limpieza de Vías:** Se atendió un total de 23,155 metros lineales, este servicio requiere de al menos dos trabajadores más, para reforzar la cuadrilla de Paso Canoas y C. Neilly, lo cual se justifica tomando en cuenta la carga de trabajo, lo extensa que es la ruta de recorrido, el volumen de material recolectado, lo cual se hace deficiente, con el personal actual.

**Vertedero Municipal:** Se recibió un aproximado de 1920 toneladas anuales, del servicio brindado por la Municipalidad de Corredores. Para este servicio es urgente la asignación de una vagoneta, una excavadora y el back-hoe, como lo solicito el Ministerio de Salud mediante Orden de Sanidad interpuesta. Estas recomendaciones se han ido realizando, como es el caso de la construcción de la bodega la cual está avanzado en un 95% aproximadamente, reacomodo de residuos en la parte baja del vertedero producto del deslizamiento, construcción de drenajes para las aguas residuales del lavado de los vehículos, cuneteado (pendientes en algunos sectores).

Asimismo, se procedió a la compra de una hidrolavadora, que se requería para cambio de la existente y mejorar el sistema de lavado de los camiones.

**Parques municipales:** Se atiende un total aproximado de 12 chapas anuales y la limpieza diaria en los parques de Neilly, La Cuesta, Laurel.

Para dar un servicio más eficiente, se compraron dos motoguarrañas, que contribuyó en el mejoramiento del ornato, mayor productividad de los trabajadores al usar estas herramientas de trabajo.

En este servicio es urgente la apertura de una plaza, ya que se ha venido contratando a una persona, lo cual justifica la creación de la misma, para el mantenimiento y limpieza diaria de los parques del cantón.

**Cementerio Ciudad Neilly:** Se realizan 12 chapias anuales y limpieza de residuos en el camposanto, está pendiente la construcción de un paso cubierto desde la entrada principal al kiosco, igualmente, se requiere sea atendido por un funcionario de plaza fija, para atender las labores en el camposanto. Urge realizar proyecto para otro cementerio.

**Ubicación de contenedores en fiestas:** Se procedió a atender las diversas actividades en el cantón, coordinando con los encargados de los eventos y el Departamento de Rentas, el tema del manejo de los residuos sólidos, que se da conforme lo dicta la Ley para la Gestión Integral de Residuos y el acuerdo N°02, del acta N°46, celebrada el día 16 de noviembre del 2010, dictado por el Concejo Municipal de Corredores, que se acuerda “solicitar a cada generador de residuos sólidos, proceda con la instalación de los receptores o Estaciones (basureros) identificados, vidrio, plástico, aluminio y residuos sin valor (basura), como mínimo en cada puesto o chinamo.

En caso de topes y festivales de la luz y cualquier otra actividad en vía pública los receptores deben ubicarse abarcando todo el recorrido...”.

Para cada una de las actividades se realizó inspección y se emitió la aprobación del plan de Manejo de Residuos para un total de **36 inspecciones para la ubicación de contenedores.**

**Inspecciones:** Se realizaron inspecciones por diferentes situaciones ambientales, desde el 20 enero al 15 de octubre del 2012, para un total de 40 denuncias a las cuales se les atendió y se trasladó al departamento correspondiente o se le respondió al denunciante. Estas denuncias fueron atendidas por la Señorita Deylin Zamora, actualmente esta descubierto sin personal para atender denuncias.

**GESTIÓN ARBOLES:** Se gestionó ante la Unidad de Ambiente del ICE, un total de 3,476 árboles para reforestación, a solicitud de la ASADA Caracol Norte, los cuales fueron entregados y plantados por esta organización.

## **TALLERES MANEJO DE RESIDUOS Y COMPOSTAJE**

<b>Fecha</b>	<b>Nº Talleres Manejo RS Composto</b>	<b>Número estudiantes atendidos.</b>	<b>Nombre escuela Grupo</b>	<b>Nombre director Contacto</b>	<b>Imparte Taller</b>
18-03-12	1	22	Mujeres Organizadas La Brigada	Abel Gómez	Deylin Zamora Atsu Nomoto
21-03-12	1	4	Taxistas carga y verduleros Neily	Calos Alejandro Rojas	Deylin Zamora María Morales Atsushi Nomoto
29-03-12	1	2	Estudiantes UNA	Natalia Carrillo	María Morales Atsushi Nomoto
	1	16	Profesores regionales	Rigoberto López	Deylin Zamora Atsushi Nomoto
09-05-12	2	15	Regional Fuerza Pública	Marisol Flores	María Morales Deylin Zamora Atsushi Nomoto Didier Salazar
22-05-12	2	13	Jefes regionales Fuerza Pública	Marisol Flores	Deylin Zamora Atsushi Nomoto Didier Salazar
14-06-12	1	8	ADIS-LAUREL	Diala Cordero, Policía Comunitaria	Atsushi Nomoto Deylin Zamora
19-07-12	2	32	Escuela La Nubia	Steven Soto Cairoly	Atsushi Nomoto Deylin Zamora Didier Salazar
26-07-12	1	12	Escuela San Isidro	Walter López Ulate	Atsushi Nomoto Deylin Zamora Didier Salazar
24-07-12	1	4	Escuela de Coyoche	José Méndez Espinoza.	María Morales Deylin Zamora Atsushi Nomoto

23-10-12	1	19	Acueducto Río Bonito y vecinos	Vera Méndez	María Morales Deylin Zamora Atsushi Nomoto
24-10-12	1	15	Funcionarios Fuerza Pública Paso Canoas	Encargado Oficina Paso Canoas	Deylin Zamora Atsushi Nomoto
<b>TOTAL</b>	<b>15</b>	<b>162</b>			

Ver fotografías en anexos.

**LIMPIEZA QUEBRADA NEILLY / ORILLA CARRETERA INTERAMERICANA:** Coordinación con la Comisión de Ambiente Municipal, Ministerio de Salud, Acueductos, el grupo Hormiga de la UNA y personal Municipal, se llevo a cabo dos campañas de limpieza una en quebrada Neilly, donde se recolectó aproximadamente 1.5 toneladas de residuos, así como el aprovechamiento de alrededor 300 kilogramos de vidrio recolectado a orilla del puente sobre el río Corredor. Realizadas el 02 y 9 de marzo del 2012. Ver fotografías en anexos.

**COLABORACIÓN AL COMITÉ SEGURIDAD COMUNITARIA DE SAN JORGE:** Se les colaboró en la limpieza, recolección y traslado del material al vertedero municipal, aproximadamente una tonelada de residuos (escombros).

**COORDINACIÓN EN LA FORMULACIÓN DEL PLAN CANTONAL DE DESARROLLO HUMANO DEL CANTÓN DE CORREDORES 2012-2022:** Colaboración en las reuniones en los Distrito, donde se levantó información, conjuntamente con el Licenciado Gabriel Pomart, encargado del proyecto y posteriormente colaboración en la elaboración de Plan Estratégico Municipal, productos que fueron debidamente presentados al Concejo Municipal de Corredores.

### **VOLUNTARIOS JICA-COSTA RICA:**

Al culminar los dos años de labor del Licenciado Atsushi Nomoto, voluntario japonés, especialista en Recursos Naturales, presentó ante la Licenciada Xinia Mendoza Alcaldesa Municipal, Licenciada Mary Segura, Administradora JICA-COSTA RICA, Licenciada Yumiko Ikuta, Coordinadora de voluntarios e invitados especiales, informe final de su gestión en la Municipalidad de Corredores.

De igual forma, se presentó a la Licenciada Ako Fujimoto, especialista en Biorecursos, la cual laborará por espacio de dos años en esta Municipalidad, continuando la labor del señor Nomoto. Ver fotografías en anexos.

**Presupuesto:** En este informe no se incluye la parte presupuestaria en vista que es labor del Departamento de Presupuesto y Planificación.

## **3.9 DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS**

### **Capacitaciones**

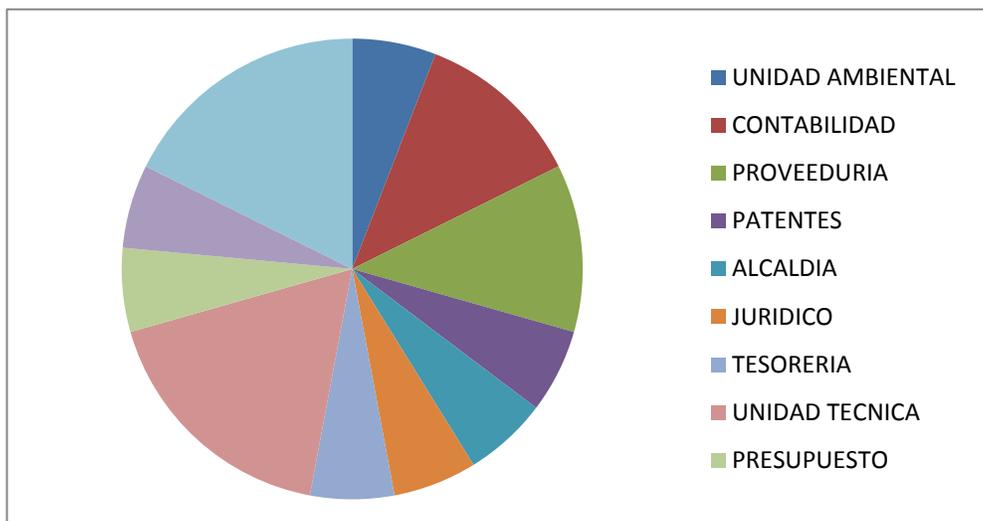
En el periodo 2012, se impartieron los siguientes temas en capacitaciones las cuales detallo:

<b>Departamento</b>	<b>Tema</b>	<b>Lugar</b>
<b>Ambiental</b>	Compostaje	El Salvador
	Tarifas y Costos en Residuos	San José
<b>Contabilidad</b>	Uso de Merlink	Gobierno Digital-ICE
	La Gestión de Residuos Solidos	Acepesa
	Simplificación de Trámites	Fundes
<b>Proveeduría</b>	Elaboración de Carteles	Gobierno Digital-ICE
	Licitación I y II	
	Recursos Administrativos	
	Gestión de Contratos	
	Uso del sistema Merlink	
<b>Patentes</b>	Simplificación de tramites	Fundes

	Proyecto de Simplificación de Trámites para otorgar patentes.	Fundes- Meic
	Patente de Licores Ley Reguladora de Bebidas Alcohólicas	Publicaciones Jurídico Sociales S.A.
<b>Alcaldía</b>	Uso del sistema Mer-link	Gobierno Digital
<b>Jurídico</b>	Licitación I y II	Gobierno Digital- ICE
	Recursos Administrativos	Gobierno Digital-ICE
<b>Tesorería</b>	Gestión de Contratos	Gobierno Digital-ICE
	Licitación III	Gobierno Digital-ICE
<b>Unidad Técnica</b>	Licitación I y II	Gobierno Digital-ICE
	Gestión de Contratos	Gobierno Digital-ICE
	Licitación III	Gobierno Digital-ICE
	Gestión de la Información Vial: Organización de Expedientes de Caminos	MOPT-Gestión Municipal
	Conceptos generales de diseños de puentes	MOPT- Gestión Municipal
<b>Presupuesto</b>	Licitación I y III	Gobierno Digital-ICE
	Técnico en Planificación Estratégica	Universidad de Costa Rica
<b>Recursos Humanos</b>	Uso del sistema Mer-link	Gobierno Digital-ICE
<b>Bienes Inmuebles y Valoración</b>	Taller Regional Valoración de Bienes Inmuebles en la Zona Sur	ONT. Ministerio de Hacienda

### CUADRO DETALLADO DE CAPACITACIONES

DEPARTAMENTO	TOTAL FUNCIONARIOS	TOTAL CAPACITACIONES	DIAS
UNIDAD AMBIENTAL	1	2	6
CONTABILIDAD	2	3	3
PROVEEDURIA	2	2	9
PATENTES	1	3	6
ALCALDIA	1	1	1
JURIDICO	1	2	4
TESORERIA	1	2	2
UNIDAD TECNICA	3	3	10
PRESUPUESTO	1	2	15
RECURSOS HUMANOS	1	1	1
BIENES INMUEBLES	3	1	5

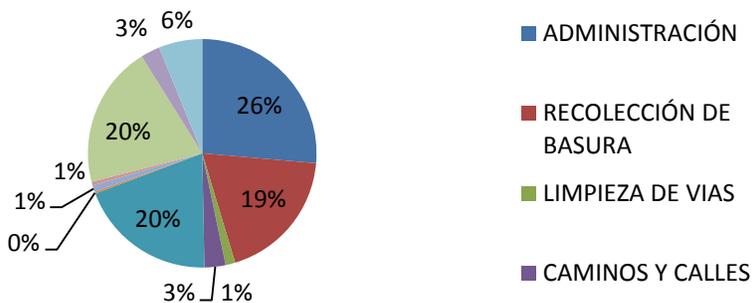


Con respecto a la Incapacidades del personal, este departamento está llevando el control detallado de incapacidades por departamento, las cuales desgloso en el siguiente cuadro y el gráfico adjunto:

**MUNICIPALIDAD DE CORREDORES**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**  
 ESTADISTICA DE INCAPACIDADES  
 PERIODO 2012

DEPARTAMENTO	TOTAL	CCSS	INS	PORCENTAJE
ADMINISTRACIÓN	309	8	301	26,39
RECOLECCIÓN DE BASURA	222	166	56	18,96
LIMPIEZA DE VIAS	16	11	5	1,37
CAMINOS Y CALLES	35	30	5	2,99
RELLENO SANITARIO	229	8	221	19,56
PARQUES	3	0	3	0,26
MERCADO Y TERMINAL	11	11	0	0,94
UNIDAD TECNICA	6	0	6	0,51
RUTINARIO	236	121	115	20,15
PERIODICO	32	32	0	2,73
REHABILITACION	72	17	55	6,15
TOTAL INCAPACIDADES	1171			100,00

**MUNICIPALIDAD DE CORREDORES**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS**  
**HUMANOS ESTADISTICA DE**  
**INCAPACIDADES PERIODO 2012...**



## **Sueldos y Salarios**

Se concluyó el Manual de Clases de Puestos, Manual de Organización y Servicios y la Valoración Salarial con los funcionarios del Servicio Civil y el mismo fue presentado al Concejo Municipal y aprobada en sesión ordinaria N-39, del 24 de setiembre de 2012, Acuerdo N-13, la cual dice lo siguiente:

Por unanimidad el Concejo Municipal de Corredores acuerda aprobar el Manual de Clases de Puestos, Manual de Evaluación del Desempeño y el Manual de Organización y Servicios, elaborado por el Servicio Civil para la Municipalidad de Corredores.

En cuanto al Manual de Clases de Puestos en el cual se adjunta una propuesta de valoración de puestos, que implica una erogación considerable de recursos, dado la difícil situación económica por la que en este momento atraviesa la Municipalidad, se deja en suspenso la aplicación de esta propuesta hasta que exista el contenido presupuestario necesario para hacerle frente a los egresos que conllevaría la implementación de ella.

Debido a este acuerdo, se informó al Servicio Civil sobre dicho acuerdo por correo electrónico y se pidió colaboración para el proyecto de implementación de dichos manuales, lo que está en proceso en este momento.

Con respecto al Manual de Evaluación del Desempeño el mismo fue elaborado con la colaboración de los funcionarios de la Unión Nacional de Gobiernos Locales, proyecto que se implementara hasta el periodo 2014, cuando ya se haya terminado el proceso de implementación del manual de clases de puestos.

## **Reclutamiento y Selección**

Debido a la renuncia del Señor Elian Alvarado Rivas, Director de la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, se realizó el proceso para llenar esa vacante, en la cual participaron 4 personas,

En dicho proceso se contó con la colaboración del Ingeniero Roy Rojas Director de la Unidad Técnica de la Municipalidad de Osa. Se realizaron examen teóricos y la entrevistas.

Se nombró a la Señorita Priscila Jiménez Duarte, Licenciada en Ingeniería Civil de la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal a partir del 16 de marzo de 2012.

Se realizó la contratación del Ingeniero del Proyecto del BID de la Unidad Técnica, a partir de 23 de noviembre de 2012, lo cual se contrató un Bachiller Universitario, ya que en el concurso que se realizó solicitando grado de Licenciatura, participaron 5 personas, las cuales se les consulto la anuencia de trabajar en esta zona con el salario que correspondía y las respuestas fueron negativas, por lo tanto se decidió en contrato al Señor Orlando Brenes Aguilar, quien había participado en el concurso de Ingeniero de la Unidad Técnica, con el grado de Bachiller universitario en Ingeniería Civil del Instituto tecnológico.

### **3.10 DEPARTAMENTO OBRAS Y REPARACIONES**

El departamento de obras para el año 2012 en coordinación y apoyando la UGV contribuyo en la aplicación de asfalto detallado en el siguiente cuadro.

<b>Nombre</b>	<b>Lugar</b>	<b>Ton.</b>
Calles Urbanas C. Neily	Corredor	100
San Jorge	Paso Canoas	293
C. 22 de Octubre	Corredor	54
<b>Toral de TON aplicadas</b>		<b>447</b>

Además participo en la rehabilitación de pasos de alcantarillas y otros trabajos en el cantón de Corredores que se detallan a continuación:

<b>Nombre del Proyecto</b>	<b>Descripción</b>
<i>Paso alcantarillas colegio de ciudad Neily</i>	<b>91 alcantarillas</b>
<i>Parrillas C. Neily</i>	<b>6 Parrillas instaladas</b>
<i>Paso de alcantarillas Hogar de ancianos</i>	<b>6 alcantarillas</b>
<i>Paso alcantarillas Iglesia</i>	<b>6 alcantarillas</b>
<i>Paso de alcantarillas de la terminal</i>	<b>11 alcantarillas</b>
<i>Paso de alcantarillas ciudadela Tamayo</i>	<b>9 alcantarillas</b>
<i>Paso de alcantarillas IMAS Neily</i>	<b>11 alcantarillas</b>
<i>Paso de alcantarillas de San Rafael</i>	<b>13 alcantarillas</b>
<i>Colocación de parrillas C. Neily</i>	<b>17 Parrillas</b>
<i>Caja de registro Loaiza</i>	<b>1 caja</b>
<i>Construcción de caseta Paso Canoas para reciclaje</i>	<b>1 caseta</b>
<i>Construcción de caseta en el vertedero</i>	<b>1 caseta</b>

### **3.11 DEPARTAMENTO DE PROVEDURIA**

El departamento de proveeduría es un área determinante en la ejecución presupuestal ya que de su agilidad y operacionalidad depende la velocidad con que logren los proyectos institucionales.

<b>PROYECTOS DE PARTIDAS ESPECIFICAS CONTRATADAS</b>		
<b>NOMBRE DE PROYECTO</b>	<b>MONTO EJECUTADO</b>	<b>MONTO PRESUPUESTADO</b>
Reparación Salón Comunal Finca Naranjo	¢8.944.486,80	¢10.000.000,00
Construcción de aula para catequesis Naranjo de Laurel	¢9.999.998,12	¢10.000.000,00
Construcción Iglesia Católica El Roble	¢6.894.014,67	¢7.495.185,00
Reparación Centro de Nutrición La Cuesta	¢7.774.874,24	¢10.000.000,00
Reparación Salón Comunal Barrio San Jorge	¢6.999.934,98	¢7.000.000,00
Construcción Base de astas Escuela Alberto Echandi	¢999.998,21	¢1.000.000,00
Instalación y Construcción para clasificadores de basura escuela Alberto Echandi	¢2.936.054,97	¢2.936.054,97
Construcción de baterías Comunidad Cristiana Hosanna	¢3.599.630	¢3.600.000,00
Construcción de Cielo Razo Aulas Escuela Finca Cenizo	¢4.455.350	¢4.490.963,00
Compra de instrumentos musicales Escuela Juan Lara Alfaro, La Cuesta	¢1.865.562,00	¢1.866.810,00
Construcción Aula de Catequesis Iglesia Católica Santa Lucia	¢2.664.070,00	¢3.520.000,00
Construcción Aula En Escuela San Martin	¢2.597.494,00	¢3.600.000,00
Construcción Aula en Escuela San Martin	¢1.724.320,00	¢2.040.000,00
Construcción Aula Escuela La Palma	¢2.935.880,00	¢3.600.000,00
Construcción y Acondicionamiento de Parque Infantil Barrio San Jorge	¢1.056.357,50	¢1.360.000,00
Construcción de Techo Escuela San Miguel	¢1.318.911,00	¢1.500.000,00
Construcción de malla Cancha de futbol Sala La Cuesta	¢3.916.668,40	¢5.000.000,00
Construcción parque de La Cuesta	¢3.525.532,40	¢4.402.974,22
<b>Total</b>	<b>¢74.209.137,29</b>	<b>¢83.411.987,19</b>

Dentro de labor efectuada se dejaron proyectos listos para ejecutar el divido proceso de contratación o para realizar una tramitación interna como técnica o legal.

<b>TRANSFERENCIAS DE LEY</b>			
<b>NOMBRE</b>	<b>MONTO ASIGNADO</b>	<b>MONTO TRANSFERIDO</b>	<b>PENDIENTE DE TRANSFERIR</b>
Conagebio 10% MAG	685.641,14	514.614,37	171.026,77
Consejo Nacional de rehabilitación	10.847.728,18	7.763.011,14	3.084.717,04
Liga de Municipalidades del pacífico sur (FEDEMSUR)	3.000.000,00	3.000.000,00	0
Comité Cantonal de deportes y recreación	49.117.791,59	45.060.279,60	4.057.511,99
Junta Administrativa de Registro Nacional 3%	7.991.295,16	5.689.113,29	2.302.181,87
Junta de Educación 10% IBI	21.782.893,55	13.156.833,10	8.626.060,45
<b>TOTAL</b>	<b>¢93.425.322,62</b>	<b>¢75.183.851,12</b>	<b>¢18.241.498,12</b>

<b>ACTUALIZACION Y REGISTRO DE PROVEEDORES</b>	
Actualización	130 actualizaciones de proveedores
Registro	80 registro de proveedores

También los resultados de este departamento está condicionado a Ley de Contratación Administrativa que le marca la cancha en tiempos de espera entre otros, pero también depende internamente de la respuesta que le den los diferentes departamentos que intervienen el proceso de la compra de bienes o servicios.

### 3.12 DEPARTAMENTO DE TESORERIA

ESTADOS DE TESORERIA	
CTA. General	
Mes de DICIEMBRE 2012	
Saldo en CAJA al día 30 de diciembre del 2012	<b>1.068.084.564,28</b>
Según Folio N°	
<b>Más:</b>	
Recaudación del día 31-12-2012	
<b>Menos:</b>	
Egresos según Cheques emitidos del día 31-12-2012	
Saldo en Caja al día 31-12-2012	
Según Folio Diario de Caja N°	<b>1.068.084.564,28</b>
<b>Composición de Saldos en Caja:</b>	
Efectivo Banacio	16.253.130,88
Certificados a Plazo BN	85.802.470,00
Cheques Girados y no cambiados	18.251.746,93
Banacio Saldo en Cta. 1326-2 Partidas Especific.	8.071.916,15
" " " 2849-2 JUDESUR	13.094.885,85
" " " 3012-6 Proyecto Castast.	30.174.466,33
" " " 3094-4 Ley 8114	2.683.671,22
" " " 2415-5 Tímbreres	127.701.388,92
" " " 3366-6 Seguridad Vial	43.589.908,20
" " " 3462-2 Horas Ext. Asfaltad	521.754,05
Notas de Crédito S/E. Banacio Cta. N°	0,43
Notas de Crédito S/E. Banacio Cta. N°141-6	0,00
Notas de Crédito S/E. Banacio Cta. N°1326-2	109.865,64
Notas de Crédito S/E. Banacio Cta. N°2849-2	800,00
Notas de Crédito N°	0,00
Notas de Crédito S/E. Banacio Cta. N°3493 Garant	423.153,80
Notas de Crédito Fodesaf N°73900011226101013 14-12-12	180.000.000,00
Ministerio de Hacienda Ley N°8114- S.T.	183.522.128,66
Ministerio de Hacienda Ley N°7313	31.570.667,96
Ministerio de Hacienda Ley N°7755	289.676.926,25
Minist. de Hacienda (IFAM Cta. 73900011461001040)	51.168.476,88
Pago Planilla Salarios Banco Popular	9.385.308,98
Cajas Chica y Recaudadora (1,000,000 y 150 mil)	1.150.000,00
Céntimos que no se reg. Al cambiar CK 8114	0,40
Centimos de menos en CK8114 y 141 (20)	0,30
Depto. N°2368 4-12-12 Dev, CK 8114	10.040,00
Bancosta Depto. N°3941 del día 29-02-2012	70.469,25
Notas de Deb,Recaudacion mes de noviembre 2012	0,00
Garantia de Cumplimiento a SETENA Const. Edif.Municipal	11.500.000,00
Depto. N°4837675 Ndeb 3493-0 de Garantias es a la 141-6	71.520,00
CK N°2212- del día 10-05-12 alterado el monto	693,00
Cuenta de Caja Unica para habrir en el BNCR 2% I.Ren	3.999,94
<b>TOTAL</b>	<b>1.068.084.564,28</b>

Tesorería entre sus múltiples labores que están realizadas con todos los pagos tanto mediante cheques como pago masivos por caja única así como de caja chica, mensualmente realiza la conciliación de las cuentas de la municipalidad contra bancos, el saldo de efectivo en bancos cerro al 31 diciembre 2012 con el monto de **1,068.084.564,28**, debidamente conciliado con bancos, muy importante indicar que a corto plazo debe reforzarse esta área especialmente cuando se defina lo de plataforma de servicios, donde todos los cajeros pasaran a cargo de esta área.

### **3.13 DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD**

El departamento de contabilidad dentro de las funciones corresponde el registro diario de las actividades contables efectuadas, además de llevar el control de las mismas a continuación se detalla el Balance General debidamente conciliado.

#### **Balance General al 31/12/12**

<b>Descripción de Cuenta</b>			
<b>Activo</b>			
<b>Activo Corriente</b>			
Disponibilidad			
Caja y Bancos Cajero	585,138,082.32		
<b>Total Disponibilidad</b>		<b>585,138,082.32</b>	
<b>Derechos Reconocidos</b>			
Inversiones a Corto Plazo	531,838,685.00		
<b>Total de Derecho Reconocido</b>		<b>531,838,685.00</b>	
<b>Total Activo Corriente</b>			<b>1,116,976,767.32</b>
<b>Activos No Financieros</b>			
<b>Bienes Duraderos</b>			
Maquinaria, Equipo y Mobiliario	422,683,135.45		
<b>Total de Bienes Duraderos</b>		<b>422,683,135.45</b>	
<b>Total de Activos no Financieros</b>			<b>422,683,135.45</b>
<b>Total de Activo</b>			<b>1,539,659,902.77</b>
<b>Pasivo</b>			
<b>Pasivo Corriente</b>			
<b>Pasivo Corriente a corto Plazo</b>			
Menos: Endeudamiento a corto plazo	-6,689,786.93		
<b>Total de Pasivo a Corto Plazo</b>		<b>-6,689,786.93</b>	
<b>Total Pasivo Corriente</b>			<b>-6,689,786.93</b>
<b>Pasivo No Corriente</b>			
<b>Pasivo No Corriente a largo Plazo</b>			
Endeudamiento a largo plazo	168,305,152.29		
<b>Total Pasivo No corriente a largo Plazo</b>		<b>168,305,152.29</b>	
<b>Total Pasivo No Corriente</b>			<b>168,305,152.29</b>

<b>Descripción de Cuenta</b>			
<b>Total de Pasivo</b>			161,615,365.36
Erario			
Patrimonio			
<b>Hacienda Publica</b>			
Menos: Hacienda Publica	-1,247,125,361.15		
<b>Total Hacienda Publica</b>		-1,247,125,361.15	
<b>Total Patrimonio</b>			-1,247,125,361.15
<b>Excedente Presupuestario</b>			
<b>Superávit o Déficit del Periodo</b>			
Superávit con destino específico del periodo anual	2,625,169,898.56		
<b>Total de Superávit o Déficit del Periodo</b>		2,625,169,898.56	
<b>Total de Excedente Presupuestario</b>			2,625,169,898.56
<b>Total Erario</b>			1,378,044,537.41
<b>Total de Pasivo y Erario</b>			1,539,659,902.77

### **3.14 DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO**

A través del año se cumplieron una serie de metas y objetivos así como tareas y actividades en el quehacer de este departamento los que son determinantes para el desarrollo de la gestión y operación municipal.

- INFORMES PRESUPUESTARIOS. Se realizaron 12 informes presupuestarios correspondiente a cada mes del año 2012 con sus conclusiones , dirigidos a la señora Alcaldesa y al Vice .alcalde
- Además del presupuesto ordinario ajustado 2012 formularon 4 documentos presupuestarios extraordinarios con el siguiente detalle.

## DOCUMENTOS PRESUPUESTARIOS EMITIDOS EN 2012

PRESUPUESTO	MONTO APROBADO
PRESUPUESTO AJUSTADO 2012	2.169.066.663,15
PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO 01-2012	753.515.107,54
PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO 02-2012	603.504.000,16
PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO 03-2012	283.000.000,00
PRESUPUESTO INTERNO PARTIDAS 2012	62.588.180,00
<b>TOTAL</b>	<b>3.871.673.950,85</b>

La suma reflejada en anterior cuadro representa el monto del presupuesto total del año 2012.

- Se realizaron 16 modificaciones internas por un monto de ₡390,868,032.23 millones de colones
- Se realizaron 4 informes de ejecución trimestral que se enviaron a la Contraloría General de la República.
- Se realizó la liquidación presupuestaria del 2011 con los siguientes resultados generales

### LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA 2011

<i>INGRESOS</i>	<i>PRESUPUESTADOS</i>	<i>REAL</i>
INGRESOS	<b>3.920.096.838,90</b>	<b>2.792.019.987,57</b>
MENOS:		
EGRESOS	<b>3.920.096.838,90</b>	<b>1.947.819.379,29</b>
SALDO TOTAL		<b>844.200.608,28</b>
MENOS:		
DIFERENCIA CON TESORERIA Y CONTAB.		<b>51.645.803,75</b>
SUPERAVIT /DEFICIT PRESUPUESTARIO		<b>792.554.804,53</b>
MENOS SALDOS CON DESTINO ESPECIFICO		<b>692.131.202,78</b>
SUPERAVIT LIBRE/DEFICIT		<b>₡100.423.601,75</b>

Muy importante anotar es la diferencia de tesorería y contabilidad que básicamente es de registro y no de efectivo, misma que debió subsanarse en el periodo 2012, por ambos departamentos.

- Se realizó el cierre de ejecución presupuestaria cuyos cuadros y conclusiones se muestran en documento separado.
- Se formuló el plan operativo anual y se le dio seguimiento adjunto tanto en el Balance Score Card como en las matrices del Poa acumulado, se muestra el cuadro de ejecución de metas generales enviados en el informe físico y financiero del 2012 enviado a la contraloría. (documento adjunto).
- Como actividad del departamento se realizaron tres reuniones con los síndicos de Laurel, Paso Canoas, y Corredores sobre formulación de presupuesto ordinario del 2013, cumpliendo con la participación ciudadana.
- Se mantuvieron reuniones dentro de la comisión de partidas específicas para el seguimiento y coordinación de ejecución de las mismas en el mes de junio del 2012.
- A través de todo el año se firmaron requisiciones de gastos del municipio y la firma de nóminas de pago de diversa índole.
- Se realizaron los registros correspondientes en el SIPP (sistema integrado de presupuestos públicos tanto de cada una de las modificaciones presupuestarias, como cada presupuesto aprobado, así como los 4 informes trimestrales de ejecución correspondiente al año 2012.

- Se realizó la recopilación y digitación en el SIIM (sistema Integrado de Información Municipal) de la Contraloría General de la República que recopila todo el quehacer municipal de Corredores en el año 2011 para el índice de gestión Municipal.
  
- Se coordinaron acciones con diferentes departamentos para el control del gasto y la ejecución de partidas con departamento de ambiente, de construcción, de servicios comunales, administración y Concejo Municipal.

Análisis del comportamiento de metas y justificaciones de desviaciones presentadas

**MUNICIPALIDAD DE CORREDORES**  
**Grado de cumplimiento de las metas del plan operativo anual 2012**

<b>VARIABLES</b>	<i>% Cumplimiento de metas de mejora</i>		<i>% Cumplimiento de metas operativas</i>		<i>% Cumplimiento de metas (general)</i>	
	%	%	%	%	%	%
	<b>Programado</b>	<b>Alcanzado</b>	<b>Programado</b>	<b>Alcanzado</b>	<b>Programado</b>	<b>Alcanzado</b>
<b>Programa I</b>	100	69%	100	89,80%	100	79%
<b>Programa II</b>	100	99,7%	100	68,30%	100	84%
<b>Programa III</b>	100	33%	100	88%	100	61%
<b>Programa IV</b>	100	20%	0	0	100	20,0%
<b>General (Todos los programas)</b>	100	55,5%	100	62%	100	61%

Elaborado por Carlos Oviedo Ávila

A continuación se justifica las desviaciones presentadas entre lo programado y lo efectivamente logrado durante el año 2012.

**PROGRAMA 01 DIRECCION Y ADMINISTRACION GENERAL**

Las metas programadas en el año 2012 en este programa están en general entre las de mejora y operativas en 79,4 % y se logró una desviación es 24,6%, hay que realizar un esfuerzo en cumplir con metas de transferencias a los aportes de ley, para cumplir en este programa al 100%, así mismo continuar con el seguimiento de control y ejecución

## **PROGRAMA 02 SERVICIOS COMUNALES**

Las metas programadas en este programa para año 2012 están en 84% y las desviaciones representan un 16%, se realizaran esfuerzos para alcanzar el 100% de lo programado en las áreas de servicios, así mismo continuar con el seguimiento continuo de control y ejecución.

## **PROGRAMA 03 INVERSIONES**

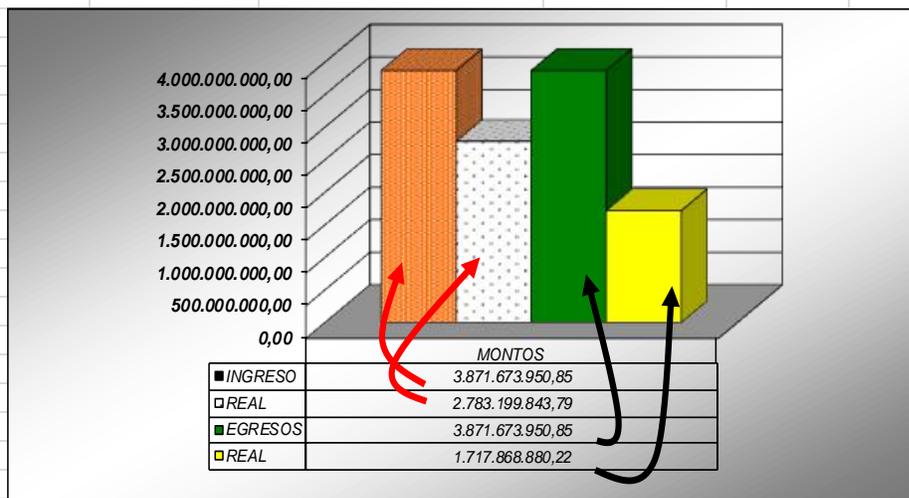
Las metas programadas en inversiones para el año 2012 están en 60,7 %, las desviaciones representan un 33%, esto se debe ya que él no se ejecutaron recursos del edificio municipal y otros proyectos de inversión ya que los recursos ingresaron tarde. Así mismo dar más seguimiento continuo de control y ejecución

## **PROGRAMA 04 PARTIDAS ESPECÍFICAS.**

En este programa de partidas específicas solo se ejecutó un 23 %, se dio una desviación de 77%, el Concejo solicito mediante acuerdo que todos los proyectos se ejecutaron por materiales y suministros vía convenio con las comunidades, por lo que el proceso de dicha alianza y para ejecutar los proyectos de partidas específicas se dieron problemas en dicho proceso en los requerimientos técnicos y en la compra de materiales para ejecutar los proyectos en el año del 2012.

Las desviaciones constituyen lo que porcentualmente no se logró en lo que concierne a metas de mejora y metas operativas al final se realiza un ponderación y obtiene el porcentaje total de meta global de un 61%

LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA AÑO 2012					
DETALLE	PRESUPUESTO	REAL	DIFERENCIA	%REAL	%DIF
<b>INGRESO</b>	3.871.673.950,85	2.783.199.843,79	1.088.474.107,06	72%	28%
<b>Menos</b>					
<b>EGRESOS</b>	3.871.673.950,85	1.717.868.880,22	2.153.805.070,63	44%	56%
<b>SUBTOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>1.065.330.963,57</b>			
<b>Mas</b>					
<b>DIFERENCIA CONTABLE</b>		<b>2.753.600,71</b>			
<b>Menos</b>					
<b>Saldo con destino Específicos</b>		<b>1.039.321.616,32</b>			
<b>SUPERÁVIT LIBRE</b>		<b>¢28.762.947,96</b>			



La ejecución presupuestaria alcanza para el año 2012 de acuerdo con cálculos efectuados así como lo refleja el anterior cuadro de 44% a pesar de todos los esfuerzos realizados por los diferentes actores involucrados en la gestión municipal. Seguidamente se presenta los cuadros de análisis de la ejecución por departamento, donde se detalla la presupuestación y su ejecución durante el año 2102

PROGRAMA 1 DIRECCION Y ADMINISTRACION					
DETALE DE CUENTA	PRESUPUESTACION	EJECUCION	SALDO	EJEC.%	SINEJEC.%
REMUNERACIONES	433.068.231,14	415.192.551,58	17.875.679,56	96%	4%
SERVICIOS	103.020.471,15	77.899.829,99	25.120.641,16	76%	24%
MATERIALES Y SUMINISTROS	30.068.831,53	23.651.820,36	6.417.011,17	79%	21%
INTERESES Y COMISIONES	1.031.621,69	692.106,43	339.515,26	67%	33%
BIENES DURADEROS	20.894.611,63	5.220.889,74	15.673.721,89	25%	75%
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	176.726.106,04	113.130.705,61	63.595.400,43	64%	36%
AMORTIZACION	3.995.526,68	6.905.796,63	-2.910.269,95	173%	-73%
CUENTAS ESPECIALES	722.136,92	0,00	722.136,92		
<b>TOTAL DE OPERACIÓN</b>	<b>€769.527.536,78</b>	<b>€642.693.700,34</b>	<b>€126.833.836,44</b>	<b>84%</b>	<b>16%</b>
PROGRAMA 2 SERVICIOS COMUNALES					
DETALE DE CUENTA	PRESUPUESTACION	EJECUCION	SALDO	EJEC.%	SINEJEC.%
REMUNERACIONES	277.295.698,16	252.337.797,89	24.957.900,27	91%	9%
SERVICIOS	52.760.883,64	29.929.949,02	22.830.934,62	57%	43%
MATERIALES Y SUMINISTROS	97.748.372,23	74.251.563,61	23.496.808,62	76%	24%
INTERESES Y COMISIONES	12.652.682,16	12.652.682,15	0,01	100%	0%
BIENES DURADEROS	23.849.478,97	2.798.292,73	21.051.186,24	12%	88%
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	20.292.797,48	19.525.838,48	766.959,00	96%	4%
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	500.000,00	0,00			
AMORTIZACION	23.591.731,56	23.591.731,57	-0,01	100%	0%
CUENTAS ESPECIALES	37.609.261,84	0,00	37.609.261,84	0%	100%
<b>TOTAL DE OPERACIÓN</b>	<b>€546.300.906,04</b>	<b>€415.087.855,45</b>	<b>€130.713.050,59</b>	<b>76%</b>	<b>24%</b>
PROGRAMA 3 INVERSIONES					
DETALE DE CUENTA	PRESUPUESTACION	EJECUCION	SALDO	EJEC.%	SINEJEC.%
REMUNERACIONES	219.479.428,81	165.789.238,95	53.690.189,86	76%	24%
SERVICIOS	129.128.355,09	75.076.319,90	54.052.035,19	58%	42%
MATERIALES Y SUMINISTROS	286.084.433,10	224.088.067,95	61.996.365,15	78%	22%
INTERESES Y COMISIONES	114.649.647,82	4.303.782,95	110.345.864,87	4%	96%
BIENES DURADEROS	1.413.475.923,57	108.852.552,10	1.304.623.371,47	8%	92%
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	9.042.750,50	8.561.456,00	481.294,50	95%	5%
AMORTIZACION	1.677.398,83	2.245.957,96	-568.559,13	134%	-34%
CUENTAS ESPECIALES	0,00	0,00	0,00		
<b>TOTAL DE OPERACIÓN</b>	<b>€2.173.537.937,72</b>	<b>€588.917.375,81</b>	<b>€1.584.620.561,91</b>	<b>27%</b>	<b>73%</b>
PROGRAMA 4 PARTIDAS ESPECIFICAS					
DETALE DE CUENTA	PRESUPUESTACION	EJECUCION	SALDO	EJEC.%	SINEJEC.%
REMUNERACIONES	4.950.239,08	815.766,95	4.134.472,13		
SERVICIOS	20.240.182,61	12.830.850,00	7.409.332,61	63%	37%
MATERIALES Y SUMINISTROS	351.666.672,74	53.830.941,79	297.835.730,95	15%	85%
INTERESES Y COMISIONES	0,00	0,00	0,00		
BIENES DURADEROS	20.708.460,00	3.692.389,88	17.016.070,12	18%	82%
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00		
AMORTIZACION	0,00		0,00		
OTROS FONDOS DE INVERSION	0,00	0,00	0,00		
<b>TOTAL DE OPERACIÓN</b>	<b>€407.565.554,43</b>	<b>€71.169.948,62</b>	<b>€336.395.605,81</b>	<b>17%</b>	<b>83%</b>
UNIDAD TECNICA					
DETALE DE CUENTA	PRESUPUESTACION	EJECUCION	SALDO	EJEC.%	SINEJEC.%
<b>UNIDAD TECNICA</b>	<b>134.280.578,68</b>	<b>109.018.228,52</b>	<b>25.262.350,16</b>		
MANTENIMIENTO RUTINARIO	135.304.199,33	121.381.802,17	13.922.397,16	90%	10%
MANTENIMIENTO PERIODICO	117.108.384,73	108.675.134,01	8.433.250,72	93%	7%
REHABILITACION RED VIAL	115.172.681,79	75.642.066,67	39.530.615,12	66%	34%
RECONSTRUCCION RED VIAL	48.805.657,76	47.192.663,16	1.612.994,60	97%	3%
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0,00	0,00	0,00		
AMORTIZACION	0,00	0,00	0,00		
CUENTAS ESPECIALES	0,00	0,00	0,00		
<b>TOTAL DE OPERACIÓN</b>	<b>€550.671.502,29</b>	<b>€461.909.894,53</b>	<b>€88.761.607,76</b>	<b>84%</b>	<b>16%</b>
	<b>PRESUP.</b>	<b>EJECT</b>	<b>SINEJE</b>	<b>EJEC/%</b>	<b>S/EJEC</b>
	<b>€3.896.931.934,97</b>	<b>€1.717.868.880,22</b>	<b>€2.178.563.054,75</b>	<b>44%</b>	<b>56%</b>

<b>EJECUCION PRESUPUESTARIA POR PROGRAMA DURANTE EL AÑO 2012</b>				
	<b>PRESUPUESTADO</b>	<b>REAL</b>	<b>SALDO S/EJEC.</b>	
PROGRAMA 01	769.527.536,78	642.693.700,34	126.833.836,44	37%
PROGRAMA 02	546.300.906,04	415.087.855,45	131.213.050,59	24%
PROGRAMA 03	2.148.279.953,60	588.917.375,81	1.559.362.577,79	34%
PROGRAMA 04	407.565.554,43	71.169.948,62	336.395.605,81	4%
<b>TOTAL</b>	<b>3.871.673.950,85</b>	<b>1.717.868.880,22</b>	<b>2.153.805.070,63</b>	<b>44%</b>
<i>El porcentaje corresponde a la participacion por programa sobre la ejecucion real</i>				

En el cuadro anterior se refleja el porcentaje logrado o ejecutado por departamento con respecto al total de la ejecución, es decir en forma de ejemplo el programa I de total de la ejecución de 1, 717, 868,880.22 participo o contribuyo en su ejecución en un 37% y así sucesivamente los demás departamentos.

<b>MUNICIPALIDAD DE CORREDORES</b>					
<b>INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTARIA AÑO 2012</b>					
<b>MESES DE ENERO A DICIEMBRE 2012</b>					
<b>DETALE DE CUENTA</b>	<b>PRESUPUESTACION</b>	<b>EJECUCION</b>	<b>SALDO</b>	<b>EJEC.%</b>	<b>SINEJEC.%</b>
REMUNERACIONES	934.793.597,19	834.135.355,37	100.658.241,82	89%	11%
SERVICIOS	305.149.892,49	195.736.948,91	109.412.943,58	64%	36%
MATERIALES Y SUMINISTROS	765.568.309,60	375.822.393,71	389.745.915,89	49%	51%
INTERESES Y COMISIONES	128.333.951,67	17.648.571,53	110.685.380,14	14%	86%
BIENES DURADEROS	1.478.928.474,17	120.564.124,45	1.358.364.349,72	8%	92%
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	206.061.654,02	141.218.000,09	64.843.653,93	69%	31%
TRANSFERENCIA DE CAPITAL	10.500.000,00	0,00	10.500.000,00		
AMORTIZACION	29.264.657,07	32.743.486,16	-3.478.829,09	112%	-12%
CUENTAS ESPECIALES	13.073.414,64	0,00	13.073.414,64	0%	100%
<b>TOTAL DE OPERACIÓN</b>	<b>€3.871.673.950,85</b>	<b>€1.717.868.880,22</b>	<b>€2.153.805.070,63</b>	<b>44%</b>	<b>56%</b>

En el cuadro anterior se detalla la presupuestacion por partida así como la ejecución partida comprobándose la ejecución del 44% del presupuesto del año 2012.

# MUNICIPALIDAD DE CORREDORES

**INFORME DE EJECUCION AÑO 2012 ELABORADO PARA EL CONCEJO MUNICIPAL**

## INFORME DE INGRESOS AÑO 2012

	<b>PRESUPUESTADO</b>		<b>REAL</b>		<b>DIF.</b>
<b>INGRESOS</b>	3.871.673.950,85		<b>2.783.199.843,79</b>		<b>1.088.474.107,06</b>
<b>PORCENT.</b>	<b>100%</b>		<b>72%</b>		<b>28%</b>
<b>Detalle</b>	<b>Presupuestado</b>				<b>Ejecutado</b>
<b>Ingreso Corriente</b>	1.246.609.168,46		32%		1.290.813.771,58
<b>ingreso de Capital</b>	949.443.675,45		25%		757.358.409,00
<b>Transferencias corrientes</b>	22.007.327,00		1%		40.746.905,33
<b>Financiamiento</b>	1.653.613.779,94		43%		694.280.757,88
<b>TOTAL INGRESOS PRESUP. VS REAL</b>	<b>3.871.673.950,85</b>		<b>100%</b>		<b>2.783.199.843,79</b>

0,00

0,00

### INGRESO CORRIENTE PRESUPUESTADO POR MES

<b>PRESUPUESTADO</b>	<b>REAL</b>	<b>DIFR+</b>
<b>103.884.097,37</b>	<b>107.567.814,30</b>	<b>3.683.716,93</b>

### INGRESOS DEL 2012



**Ingreso:**

1. Impuestos sobre la propiedad y sobre bienes inmuebles.
2. Patentes (de licores nacionales y extranjeros, actividades varias con fines de lucro).
3. Impuestos sobre construcciones.
4. Alquileres de mercados.
5. Tasas sobre obras y servicios municipales.
6. Recaudación por boletas de estacionómetros.
7. Servicios Urbanos (aseo de vías, recolección de desechos).

En el anterior cuadro se detalla el ingreso presupuestado para el año 2012 que ascendía a 3,871.673.950.85 de los que ingresaron realmente un monto de 2, 783,199.843.79, es decir de total proyectado en ingresos realmente o efectivamente ingreso el 72%.

El ingreso presupuestado por mes fue de 103, 884,097.37 y efectivamente se recibieron 99,199.180.82 surgiendo una diferencia mensual de 4, 684,916.55, suma que globalmente si es significativa por lo cual debemos redoblar esfuerzos para el año siguiente disminuir este faltante en los ingresos.

<b>DETALLE DEL SUPERÁVIT ESPECÍFICO:</b>	<b>1.039.321.616,32</b>
Junta Administrativa del Registro Nacional, 3% del IBI, Leyes 7509 y 7729	2.755.565,71
Juntas de educación, 10% impuesto territorial y 10% IBI, Leyes 7509 y 7729	17.811.279,38
Organismo de Normalización Técnica, 1% del IBI, Ley N° 7729	2.305.382,28
Fondo del Impuesto sobre bienes inmuebles, 76% Ley N° 7729	55.120.839,26
Mantenimiento y conservación caminos vecinales y calles urbanas	553.575,10
Plan de lotificación	16.946.367,96
Fondo programas deportivos 50% espectáculos públicos	20.175,98
Fondo programas culturales 50% espectáculos públicos	2.085.260,64
Consejo de Seguridad Vial, art. 217, Ley 7331-93	30.057.781,55
Comité Cantonal de Deportes	7.904.303,54
Consejo Nacional de Rehabilitación	6.332.322,49
Fondo derechos de estacionamiento	624.447,33
Ley N°7788 70% aporte Fondo Parques Nacionales	8.838.789,93
Ley N°7788 30% Estrategias de protección medio ambiente	1.320.611,25
Fondo Ley N°7313 "Impuesto al banano"	52.769,16
Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias Ley N° 8114	78.716.658,37
Proyectos y programas para la Persona Joven	148.614,97
Fondo cementerio	3.642,72
Fondo servicio de mercado	14.301.251,51
Saldo de partidas específicas	344.783.661,48
Fondo de Desarrollo Municipal (FDM)	13.047.166,00
Junta de Desarrollo Regional de la Zona Sur (JUDESUR)	60.336.254,40
FODASAF Red de Cuido	180.000.000,00
Préstamo N° 1326-0109 del IFAM para Plan regulador	13.750.000,00
uso del relleno sanitario	143.776,50
Venta de residuos del edificio Municipal	64.610,00
Notas de crédito sin registrar 2001	25.490,00
Notas de crédito sin registrar 2005	10.169,40
Notas de crédito sin registrar 2012	2.753.600,71
prestamo de asfaltado con BNCR	645.023,93
FEDEMSUR trnasf de Gob Local	27.435.453,40
Comisión Festival Luces de Ciudad neilly	300.000,00
Prestamo de Catastro N 1219-093 IFAM	215.557,64
diferencia con tesoreria	564.923,22
Apoyo archivos Iberoamericanos	152.023,35
deposito de garantía	4.623.188,39
5% de becas hijos productores de palma Ley 7139	2.245.332,51
5% Centro Agrícola Cantonal para establecimiento de insumos	41.296.289,93
Acueducto de las Pangas	6.820.628,88
Compra de Terreno para cementerio	6.283.791,13
Intereses de prestamo e Edificio MunicipaL (N 1)	42.112.414,17
Construccion Carroza Municipal	404.180,66
Compra de equipo de computo Programa 01 Bienes duraderos 5,01,05	9.354.340,07
Compra de vehículo para basura diferenciada prog 02 bienes durad	20.075.950,00
Intereses de prestamo e Edificio MunicipaL (prestamo N 2)	13.593.750,00
diferencias en cajas	212.628,23
deposito sin identificar 2012	1.024.120,60
depositos sin identificar año 2010	448.672,60
depositos sin identificar año 2009	12.980,00
devolucion de construccionCancha Multiuso La Cañaza	686.000,00

Compra de Hidrantes Ciudad Neilly	11.541.650,00
saldo intereses	133.433,32
reparaciones en aulas y techo IglesiaCatol C,N	3.600.000,00
reparaciones en escuela La Fortuna	1.760.000,00
reparacion y Ampl Alcant Barrio San Rafael	6.169.009,00
reparaciones en el parque de La Cuesta	7.075.464,64
Reparac edif Comando Sur B San Jorge	2.280.000,00
Conclusión de Edificio de Cruz Roja CN	3.600.000,00
eEmbellacimiento del Cementerio Bajo Los Indios	3.600.000,00
Construccion de Bateria Sanitaria Com Cristiana Hossana	3.600.000,00
Compra de Instrumento Musicales Esc Juan Lara Alfaro	1.248,00
Construccion letapa Templo Oasis de Paz Ciudadela El Triunfo	3.200.000,00
cercado de Malla Parque Infantil Darizara	1.465.654,00
Construccion letapa Aulas Igl Cuadrangular bariio Darizara	2.400.000,00
Construccion aula San Martín Canoas	2.040.000,00
Copnstruccion i Etapa Salon Actos esc Confraternidad B San Jorge	2.400.000,00
Construccion y acond Parque Inf B San Jorge ,Canoas	303.642,50
remod y mej Aula Kinder Esc Labrador	2.640.000,00
Construccion Aula CatequesisIGL Catol Santa Lucia	3.520.000,00
Acondic, de Plaza de Deportes Comunidad El roble	4.595.744,00
Construccion cielo Raso en aulas Esc Fca Cenizo Laurel	4.490.963,00
Construccion 250 mtrs de malla Esc Río Bonito	5.600.000,00
Compra de mat para Construccion puente San Martín	800.000,00
Entechado de Aulas Iglesia san Miguel	800.000,00
Enmallado de lote Esc Colorado canoas	2.400.000,00
Acondicon aula computo Esc Santa Marta	4.000.000,00
Reestruc cancha deportymult Ciud 22 de Octubre	7.129.008,00
Ampliacion Salon Comunal Río Nuevo Corredor	5.600.000,00
Arreglos en parque de la Cuesta	3.184.233,05
Arreglos en Convento Monjas La Cuesta	1.866.810,00
Arreglos en Edif escolarEsc Juan Lara La Cuesta	4.000.000,00
Construccion ii EtapaPuesto Policial B San Jorge	1.600.000,00
Mejora Infraest del CEN CINA E B San Jorge Canoas	2.000.000,00
Construccion II EtapaSalon Actos Esc Excelencia Confraternidad Canoas	2.400.000,00
Compra de MobiliarioSalon Comunal San Jorge	573.172,42
Mejoras y pintura Igl Catol San Jorge	1.372.800,00
Construccion II Etapa Acera B San Jorge Comité Pro Parque	1.372.854,00
Remodel 3 aulas Esc Bella Luz Vaca	3.623.354,00
Remod y Ampl.aula Kinder Esc Fca Mango Laurel	3.623.354,00
Construccion Salon Multl Etapa Esc Libertad Km 31 Laurel	8.000.000,00
construccion aula Esc la palma	664.120,00

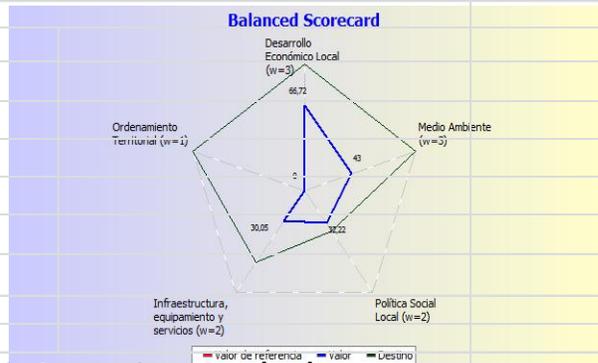
En los cuadros anteriores se detallan las partidas especifican que se incorporan en el presupuesto del 2013 para su ejecución, monto que se detalló y se separó en la liquidación del 2012, y representan un compromiso para la administración que realizara el mayor esfuerzo para su logro.

**Balanced Scorecard**

**MUNICIPALIDAD DE CORREDORES AÑO 2012**

Perspectiva	Progreso
Desarrollo Económico Local	<b>66,72%</b>
Medio Ambiente	<b>43,00%</b>
Política Social Local	<b>32,22%</b>
Infraestructura, equipamiento y servicios	<b>30,05%</b>
Ordenamiento Territorial	<b>0,00%</b>
<b>Progreso total</b>	<b>41,24%</b>

El cuadro de mando integral incluye 19 categorías, 90 indicadores



**Árbol de estrategia y detalles del cuadro de mando integral para 31/12/2012 :**

Perspectiva	Indicador	Peso (x de 10)	Descripción	Valor
<b>Desarrollo Económico Local</b>		<b>3</b>		<b>66,72%</b>
<b>Prog I</b>		<b>3</b>		<b>78,95%</b>
	M-1_ % de Recaudación de Bienes Inmuebles dpto cobro	2	Recuperación de un 45% del pendiente de cobro del I.B.I y servicios determinado al 30-06-2011. meta Ç64,968.795 Recaudación de Cobro	<b>70,16%</b>
	O-3_ Monto Transferido Dpto Proveeduría	1	Realizar un 100% de transferencias corrientes a personas (ayudas a funcionarios) un total de 5,447,338,86 ejecutado a dic Ç 4,653900.50 Responsable meta Lic Reymond Gonzalez Proveedor	<b>85,43%</b>
	O-2_ Informes emitidos dpto auditoría	1	Confeccionar 8 Informes de fiscalización de las actividades que sean pertinentes de revisión. meta 8 informes responsable de meta Lic. Edgar hernandez Auditor	<b>8,00%</b>
	O-4_ %Monto de Transferencias Dpto Proveeduría	1	Transferir un total de ç176,908,851,57 correspondientes a 11 transferencias corrientes. responsable de meta Jocssell Zambrana Proveedor periodo 2012	<b>64,01%</b>
	O-5- % ejecución procesos cotidianos	1	Atender macroactividades cotidianas las cuales encierran otros procesos internos y de atención al público. en periodo 2012	<b>100,00%</b>
	M7_ pago de amortización e intereses Dpto Proveeduría	1	Realizar pago de amortización e intereses para 2012 de los préstamos 6CT-1183-1196 y 6CT-1219-0903 suscritos con el IFAM meta Ç 7,254,296.76 responsable de meta Lic Reymond Gonzalez Proveedor	<b>100,00%</b>
	M_8 Numero de Arqueos realizados Dpto Contabilidad	1	Relizar arqueos de caja chica a tesorería una vez al mes a partir de enero (meta 12 arqueos 2011) responsable Sra Yamileth Martinez - Contadora	<b>50,00%</b>
	M_9 Numero de estados financieros realizados Dpto Contabilidad	1	realizar estados financieros una vez por mes (meta 12 EN 2012) Responsable meta Sra; Yamileth Martinez - Contadora	<b>12,00%</b>

		M_10 Numero de proyectos ejecutados Dpto Porveeduría	1	Alcanzar la ejecucion del 85%de proyectos programados a Dic 2012 responsable meta Lic Reymond Gonzalez - Proveedor	<b>18,00%</b>
		M-12 Numero de Cuentas actualizadas Dpto Tesorería por mes	1	Registrar y tener conciliadas mensualmente las diferentes cuentas bancarias y de caja unica del estado( Total 9 cuentas) en periodo 2012 responsable meta Sra Teresa Vasquez - Tesorera Municipal	<b>12,00%</b>
		M13_ Numero de registros diarios actualizados Dpto tesorería	1	registrar y tener actualizado registro de libro diario,registro de Ingresos y Egresos,Caja Chica y diferentes cuentas Bancarias en periodo 2012 responsable meta Sra Teresa Vasquez- Tesorera	<b>12,00%</b>
		M-14 Porcentaje de Ingresos ejecutados Dpto Presupuesto	1	Ingresos registrados cada mes de acuerdo estimacion proyectada 2,179,723,356.00/12( 181,643,613 mes) Ejecucion dic enero Ç	<b>85,43%</b>
		M-15 Porcentaje de Ingresos ejecutados en Patentes Dpto patentes	1	Ingresos ejecutados en Patentes durante el periodo 2012 meta 200,000,000/(16,666,666,67mes) Ejecucion marzo Ç 48,541,863.37	<b>79,69%</b>
		M_17 Recuperar 45% de pendiente de cobro de basura gestion cobro	1	Recuperar el 45% de cobro de pendiente de cobro de basura que asciende a Ç51,455,172,69 en periodo 2012.Responsable Yenny Gutierrezrecaudacion a ENEROLÇ12,184,548,81	<b>72,71%</b>
		M16_ Porcentaje de ingresos en permisos construccion Dpto Catastro	1	Lograr la ejecucion de un 95% de permisos de construccion en el periodo 2011 estimado meta 43,000,000/12 Ejecucion abril Ç10,057,493,05	<b>138,00%</b>
		M_19 Recaudacion del 45% del pendiente de cobro de patentes .Gestion Cobro	1	recaudar el 45% del pendiente de cobro de patentes al 30-06-2011, el cual asciende a Ç 23095014,70 3,104,800,10 responsable Yeny Gutierrez gestora de cobro.	<b>73,88%</b>
		M_18 Recuperar el 45% del pendiente de Cobro en Aseo Gestion de Cobro de vias y sitios publicos	1	Recuperar el 45% de Cobro en aseo de Vias y Sitios Publicos el cual asciende a Ç 10,396,478,70 en periodo 2012, recaudacion RESPONSABLE YENY GUTIERREZ Gestora cobro	<b>68,81%</b>
		M_21 Informes mensuales de ingresos y gastos reales. Contabilidad	1	Elaborar 12 informes sobre ingresos y gastos reales )1_mes en periodo 2011. responsable Sra Yamilet Martinez.	<b>12,00%</b>
		M-22 Informe mensual de ejecucion de ingresos y egresos.Presupuesto	1	Eleborar 12 informes sobre ejecucion de ingresos y egresos(1 X mes) en periodo 2012. responsable Carlos Oviedo	<b>12,00%</b>
		M23_ Informe trimestral de Ejecucion Ingresos y egresos.Presupuesto	1	Elaborar y enviar informes trimestrales de ejecucion de ingresos y egresos en periodo 2012 a Contraloria Concejo y auditoria. responsable Carlos Oviedo Encarg presupuesto.	<b>4,00%</b>
		M_25 Informes de cantidad de metros de construccion por distritos Dpto Catastro	1	Elaborar 12 informes sobre cantidad de metros de construccion tramitados por distrito en periodo 2012. Responsable Ing Daniel Perez cant de netros ejecutados A ENERO REcaudacion Ç	<b>12,00%</b>

		M_24 Informes de compras de materiales y suministros Dpto proveeduría	1	Elaborar 12 informes sobre compras de materiales y suministros y mantenimiento (1 Xmes) en periodo 2011 . Rersponsable Lic raymond Gonzalez proveedor.	0,00%
		M_27 Informe trimestral de casos Dpto Legal	1	Elaborar 4 informes trimestrales sobre casos tramitados ante instancias administrativas y judiciales a dic 2012. responsable Lic Emilio Jimenez	3,00%
		M_26 Valoracion y actualizacion de 200 fincas de Palma. Catastro	1	Valorar y actualizar 200 fincas de Palma a Dic del 2011, responsable Ing Royé Flores	0
		M_28 Numero de derechos actualizados en 2012. Dpto catastro	1	Actualizar el valor de las declaraciones de Bienes Inmuebles presentados en periodo 2012 , meta 943 declaraciones. Aumento esperado Ç 47,000,000. Responsable meta ING. Royé Flores	100
		M_29 Numero de derechos actualizados. Catastro	1	Actualizar 315 hipotecas a dic 2012 para un incremento esperado de Ç 8,500,000 en periodo 2012. responsable meta Ing. Royé Flores	558,00%
		M_30 Numero de informes emitidos . tesorería	1	Informe mensual de Inversiones realizadas con sus intereses. en periodo 2012 . Responsable Sra teresa Vasquez Tesorera.	12,00%
		M_31 Numero de patentes vigentes Dpto patentes	1	Actualizar los patentados activos del canton de Corredores por actividad comerciales a dic 2012. responsable Sr Marino Rodriguez Encargado patentes.	12
		M_32 Numero de capacitacion realizadas Dpto Recursos Humanos	1	5 actividades de capacitacion y motivacion al recurso humano en diferentes areas y labores que realiza a dic 2012. Responsable Ginger Vasquez Encargada RH.	23,00%
		M_33 Numero de Informes elaborados .Dpto Recursos Humanos	1	Elaborar 12 informes (1x mes) de la asistencia de personal de ingreso y salida del periodo 2011. Responsable Ginger Vasquez. Encargada de R H	15,00%
		M_36 Numero de metros construccion de edificio municipal Dpto proveeduría	1	Contar la final del periodo 2012 con un nuevo edificio municipal con los standares minimos de seguridad. Responsable Proveeduría-Alcaldía.	20,00%
	Resultado total del grupo		3	Prog I	78,95%
	<b>Prog II</b>		3		77,85%
		M_34 Pagos de intereses y amortizadcion prestamo Banco Nacional Para Edificio .Proveeduría	1	Realizar Pagos de financiamiento con el Banco nacional para construccion y equipamiento del Edificio Municipal. en el 2012 . Responsable josell zambra Proveeduría.	0
		O-8_ Bahías de buses recaudadas gestion Mercado	5	Atender durante todo el año la recaudación de 7 bahías de buses. meta ç 6,300,000.00 y mantener en buen estado la infraestructura de la terminal Total estimado Ç 6,300,000 recaudado 2012 responsable meta Sr Juan Gutierrez Encargado Terminal	93,42%
	Resultado total del grupo		3	Prog II	77,85%

	<b>Prog III</b>		<b>2</b>		<b>78,38%</b>
		M-1_ Porcentaje de avance en tramites de demolicion y construccion de obra gris del Ediicio Municipal. proveeduría		Iniciar el proceso de construccion del Nuevo Edificio Municipal -' -Licitaciones y contrataciones(10%)- Demolicion del edificio actual(10%)-Obra gris terminada (45%, 15% en 2011, 20% en 2011)-detalles y acabados(25% en 2011)- Acondicionamiento mobiliario y traslado (10% en 2011). Responsable meta Lic Reymond Gonzalez 3 Proveedor	<b>100,00%</b>
		O-10_ Numero de predios actualizados Catastro	1	Actualizar la informacion de 1300 predios urbanos y 500 rurales (1800 al año) responsable meta Ing Royé Flores jefe Catastro	<b>48,69%</b>
		O-11_ Meses en operacion de oficina del Unidad tecnica.UTGV	2	Mantener en buen estado de funcionamiento la UTVG los 12 meses del año y mejorar la supervision mediante la compra de un vehículo responsable meta Ing Priscila Jimenez	<b>12,00%</b>
		M_24 Sistema Contable NICSP incorporado Dpto proveeduría	1	Contratar los servicios para la implementacion y elaboracion de manuales del sistema contable de la NICSP y compra de Software para la Municipalidad de Corredores en periodo 2012. responsable Dptos proveeduría , Informatica, Contabilidad y Alcaldia	<b>0</b>
	Resultado total del grupo		2	<b>Prog III</b>	<b>78,38%</b>
	<b>Prog IV</b>		<b>2</b>		<b>20,00%</b>
		M-8_ porcentaje de avance en tramites demolicion y construccion obra gris edificio municipal. Proveeduría	5	Iniciar el proceso de construccion del nuevo edificio municipal. en cuanto a traslado temporal de oficina, licitaciones y contrataciones, demolicion del edificio obra gris terminada y detalles y acabados Asg presupuestaria 200,000,000 Responsable meta Lic Reymond Gonzalez Proveedor	<b>20,00%</b>
	Resultado total del grupo		2	<b>Prog IV</b>	<b>20,00%</b>
	<b>Resultado total del grupo</b>		<b>3</b>	<b>Desarrollo Económico Local</b>	<b>66,72%</b>
	<b>Medio Ambiente</b>		<b>3</b>		<b>43,00%</b>
	<b>Prog II</b>		<b>5</b>		<b>85,99%</b>
		O-1_ Kilometros recorridos Sanidad	2	Atender 23,162 metros lineales en los cuatro distritos del cantón de Corredores, en promedio una vez por semana. Responsable meta Sr Enrique Alegria Encargado Cuadrillas Mantenimiento	<b>91,63%</b>
		O-2_ Recolectaciones realizadas en toneladas. Sanidad	2	Brindar el servicio de recolección de desechos a un total de 5706 residencias y 1067 comercios para un total de 432 toneladas recolectadas a dic 2011.(36 toneladas mensuales) Responsable meta Sr Enrique Alegria Encargado del Servicio	<b>95,00%</b>
		O-4_ Chapia cementerios Dpto sanidad	1	Despejar los pasillos y alrededores del cementerio de maleza. meta 2 chapeas mensuales en periodo 2012 Responsable meta Sra Maria Morales gestora ambiental Encargado servicios	<b>21</b>

		O-5_ Chapia parques Sanidad	1	Recortar la vegetación excesiva de los tres principales parques de las cabeceras de distrito dos veces al mes. Responsable meta Sr maria morales servicios	<b>68</b>
		O-6_Numero de talleres impartidos sobre residuos solidos Oficina ambiente	1	Capacitar por medio de 10 talleres a estudiantes escolares sobre uso de residuos solidos en el canton en el periodo 2012 responsable Maria Morales Gestora ambiental Responsable meta Sra Maria Morales gestora de Ambiente	<b>11,00%</b>
		M-12-Meses de operacion del relleno sanitario Ofc Ambiente	1	Habilitar durante todo el año el funcionamiento adecuado del relleno sanitario meta 12 meses Responsable meta Sra Maria Morales gestora de Ambiente	<b>12,00%</b>
		M-13_Numero de arboles sembrados Ofc Ambiente	1	realizar la siembra de al menos 5000 arboles en riberas de quebradas y rios en cantón durante 2012. Responsable meta Sra Maria Morales gestora de Ambiente	<b>78,24%</b>
		M-14 N de contenedores de residuos solidos instalados en Paso Canoas	1	Colocar 8 baterias de contenedores de residuos solidos en aso Canoas en 2012.responsable meta maria Morales Gestora Ambiental	<b>1</b>
		M15 N de talleres impartidos de compostaje	1	A abril del 2012 haBER IMPARTIDO 3 TALLERES DE COMPOSTAJE Responsable Maria Morales Gestora Ambiental	<b>3</b>
		<b>Resultado total del grupo</b>	<b>5</b>	<b>Prog II</b>	<b>85,99%</b>
		<b>Prog III</b>	<b>5</b>		<b>0,00%</b>
		M_23 Numero de clasificadores de basura instalados. Proveeduría	1	Instalar 4 clasificadores de basura en escuela Alberto Echandi en 2012 Meta recursos Ç 2,936,054,97.responsable proveeduría y Alcaldía	<b>0</b>
		<b>Resultado total del grupo</b>	<b>5</b>	<b>Prog III</b>	<b>0,00%</b>
		<b>Resultado total del grupo</b>	<b>3</b>	<b>Medio Ambiente</b>	<b>43,00%</b>
		<b>Política Social Local</b>	<b>2</b>		<b>32,22%</b>
		<b>Prog II</b>	<b>4</b>		<b>80,54%</b>
		M-7_ Horas atención individual Ofc mujer	4	Ofrecer atención individual y personalizada a las victimas de violencia de género, y casos de ayuda social tres dias por semana por semana en horario de oficina. 48 por mes Responsable meta Lic Lidianeth Duran Encargada ofic Mujer	<b>329</b>
		M-7_ Grupos atendidos Ofc Mujer	3	Impartir un tallere de 6 sesiones al mes sobre derechos de la mujer y liderazgo a las representantes comunales. meta 1 talleres. Responsable meta Lic Lidianeth Duran Encargada ofic Mujer	<b>1,00%</b>
		M-7_ Becas Dpto proveeduría	3	Mantenr el aporte de becas a 23 estudiantes de secundaria y 17 de universidad en periodo 2011 .Meta Ç 14,250,000.00 millones de colones Ejecutado a dic. Responsable Meta Lic reymond Gonzalez - Proveedor	<b>82,56%</b>

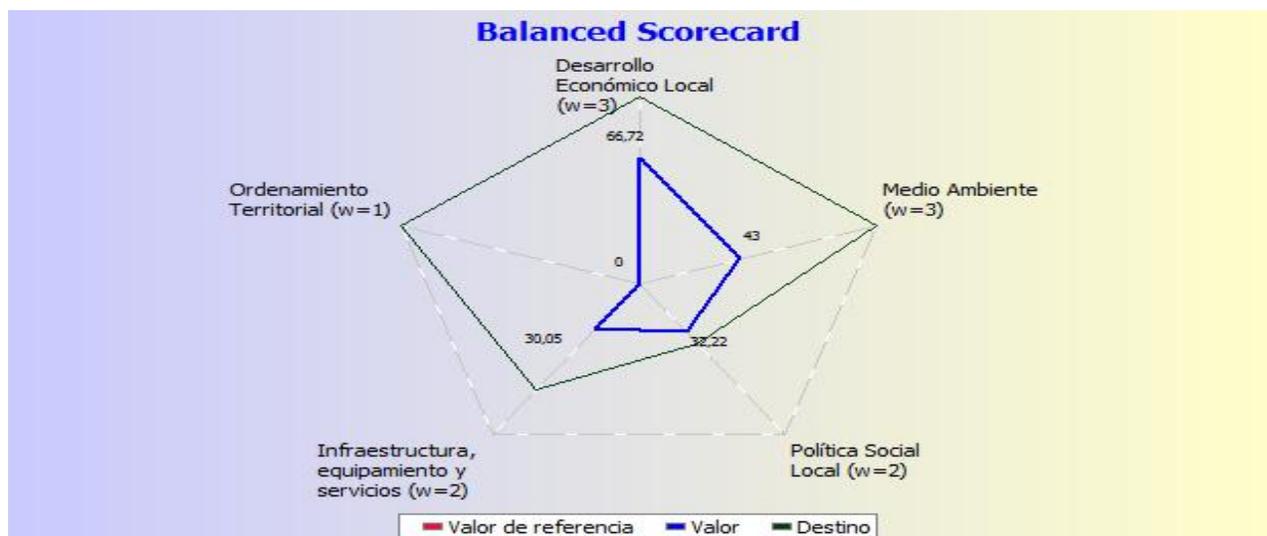
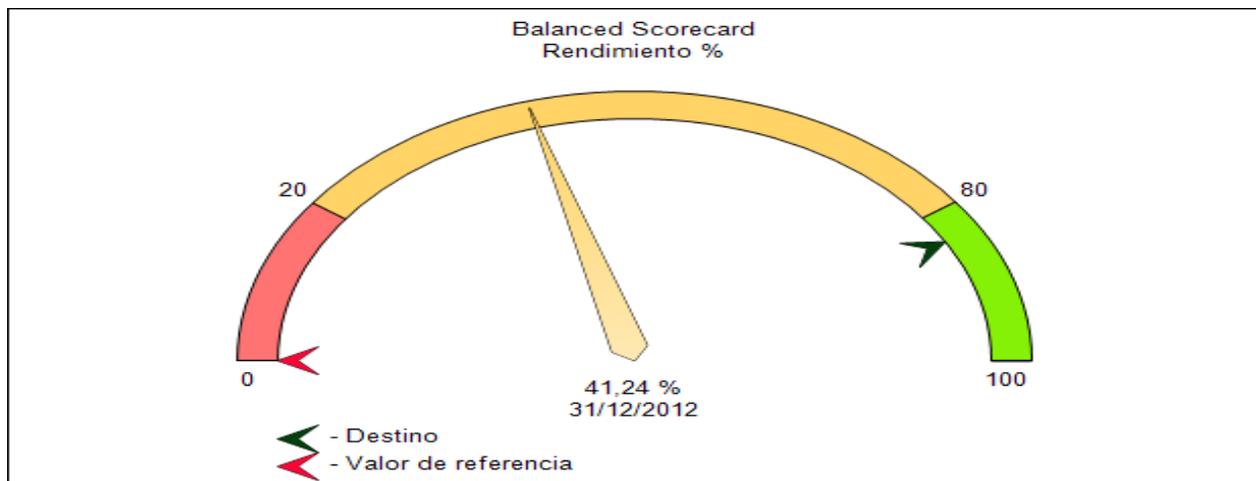
		M-11_Numero beneficiarios atendidos en cuanto a uniformes y equipo y mobiliario educacional y deportivo. Proveeduría	1	Cumplir solicitudes de uniforme y equipo y mobiliario educacional y deportivo de diferente colegios y escuelas y asociaciones deportivas y culturales del cantona Dic 2012 Meta Ç 2,611,803,05 Responsable meta Sr Jocsell Zambrana	20,00%
		M_12 Numero de Kilometros de Vias Señaladas y demarcadas Dpto proveeduría	1	Realizar la señalización y demarcación de vías en centro de Ciudad Neily en 2012 .Responsible Jocsell Zambrana	0
	Resultado total del grupo		4	Prog II	80,54%
		Prog III	3		0,00%
	Resultado total del grupo		3	Prog III	0,00%
		Prog IV	3		0,00%
	Resultado total del grupo		3	Prog IV	0,00%
<b>Resultado total del grupo</b>			<b>2</b>	<b>Política Social Local</b>	<b>32,22%</b>
<b>Infraestructura, equipamiento y servicios</b>			<b>2</b>		<b>30,05%</b>
		Prog I	3		45,63%
		M-0_% Operación Modulos Sist. Muni. Dpto Informatica	5	Adquirir programas y equipo de cómputo y el mobiliario para la integración general de los procesos administrativos. Meta Ç 12,818,046,57 responsable meta Pamela Carrillo Dpto. Informatica	35
		M_1 Pagina Web actualizada. Dpto informatica	1	Incluir pagina Web de la Municipalidad de Corredores al 100% en 2012 responsable meta Pamela Carrillo Dpto. Informatica	100,00%
		M-2 N de expedientes digitalizados	1	proyecto de digitalización de expedientes	0,00%
		M-3 sistema de compras mer-link	1	Implementación del Sistema de Compras MER-LINK	90,00%
	Resultado total del grupo		3	Prog I	45,63%
		Prog II	3		0,00%
	Resultado total del grupo		3	Prog II	0,00%
		Prog III	2		61,61%
		M-5_ metros de alcantarillado construidos.UTGV	2	Construir 480 metros de alcantarillado en Salas Vindas en periodo 2012. Responsable meta Ing Priscila Jimenez	41,42%
		M-6 Metros reparados en cada obra gestion mercado.Dpto Obras	1	Reforzar las estructuras del techo mediante el cambio de 40 laminas de zinc y cambio de 8 estructuras principales, reparación de canoas y pasos cubiertos en mercado en periodo meta en recursos Ç14,404,123.00 responsable Sr Enrique Alegria .Obras 2011. responsable Juan Gutierrez.	36,43%
		M-8_ kilometros atendidos UTV	1	Intervenir 40 km de caminos mediante el mantenimiento periodico. Responsable meta Ingpriscila jimenez Duarte Jefe Unidad tecnica Vial	65,00%
		M9_ Numero de metros de cancha construidos 300 mtrs cuadrados Dpto Proveeduría	1	Construir cancha multiuso en Ciudadela Darizara Paso Canoas en periodo 2012 responsable Proveeduría -Alcaldía	0

		M-10_cantidad de Km atendidos. UTGV	1	Intervenir 60 km de caminos mediante el mantenimiento urbano en periodo 2012 (rutinario) responsable Ing pRISCILA JIMENEZ UTGV	75,00%
		M-17_puntaje asignado a cada labor en construccion parque Ciudad neilly. Proveduria	1	-Anfiteatro (4 ptos) - Remodelacion de areas verdes (3 ptos) - Juegos infantiles (3 ptos) Responsable meta Ing Daniel Perez Ing Municipal	8
		M_19 Numero de metros aplicados de Asfalto. Proveeduria	1	Tratamiento asfaltico 200 metros en Barrio San Jorge frente oficina de acueducto, Meta recurso 4,000,000 responsable Proveeduria Alcaldia UTGV.	50
		M_21 Numero de metros construidos en base de Astas .Proveeduria	1	Construir base de Astas en escuela Alberto Echandi meta -recursos Ç1,000,000 , periodo 2012.Responsable Proveeduria - alcaldia	100
		O-8_ Metros de alcantarillado construidos-UTGV	1	Construccion de 1500 metros de alcantarillado en centro de Ciudad Neilly. responsable meta Ing pRISCILA JIMENEZ Jefe Unidad tecnica Vial	50,00%
		M_23 Compra de ambulancia adquirida para Cruz Roja Dpto proveeduria	1	Dotar a la Cruz Roja de una ambulancia equipada para el traslado de pacientes en el canton en periodo 2011. responsable Dpto proveeduria y Alcaldia	100
		M-24 PASOS DE ACANTARILLADO REHABILITADOS	1	REHABILITAR DURANTE EL AÑO 2012, 22 PASOS DE ALCANTARILLA	45
	Resultado total del grupo		2	Prog III	61,61%
	<b>Prog IV</b>		2		20,22%
		M-2_ Puntaje asignado a cada labor Dpto proveeduria	2	Construccion entechado cancha multiuso veracruz(5 ptos) - mejoras en salon Comunal San Rafael- (5 ptos) para realizarse en periodo 2012. responsable jocsell zambrana Proveeduria y Alcaldia	50
		M_3 -Puntaje asignado a cada obra Dpto Proveeduria	1	Construir un salon comunal Fca naranjo (2 ptos) - reparacion de salon comunal Fca el Roble (2 ptos) Reparacion Salon Comunal La Bota (1pto) - Construccion salon Comunal La Mariposa (1 pto) - Construccion Salon Comunal Caracol de vaca(2 ptos)- Construccion II etapa Salon actos Escuela San Martín(2 pros) - Construccion Salon Comunal La Palma(2 ptos)-para periodo 2012 - responsable Proveeduria Alcaldia.	2
		M_4 Puntaje asignado a cada obra Dpto Proveeduria	1	Contruir un aula de Catequesis en naranjo (3 ptos),- Contruir un aula de computo en Bella Luz de Vaca.(3,5ptos) - Construccion de una aula en escuela San Martin(2ptos) - Construccion un aula escuela La Palma(1,5ptos) en periodo 2012. Responsable Proveeduria -Alcaldia.	35
		M_5 Puntaje Asignado a cada obra Dpto proveeduria	1	Construir comedor escolar de La mariposa(3ptos)- Contruccion comedor escolar La Bota (3ptos)- construccion comedor escolar Darizara (4 ptos) en periodo 2012 responsable proveeduria y Alcaldia	0

		M_7 Obra concluida ,construccion Iglesia catolica El Roble. proveeduría	1	Construir en su I Etapa la iglesia catolica el Roble deLaurel en periodo 2012 responsable proveeduría -Alcaldía	<b>0</b>
		O_6 Puntaje asignado a cada obra Dpto proveeduría	1	Construir II etapa de Salon Comunal Caracol de la Vaca (3 ptos)- Reparacion del centro de Nutricion de la Cuesta ( 3 ptos) - Reparacion salon Comunal San Jorge ( 2ptos)-reparacion Salon Comunal La Fortuna( 2ptos) en periodo 2012, responsable PROVEEDURIA-Alcaldía	<b>3</b>
		M-8_ kilometros de asfaltado . UTGV	1	Brindar tratamiento asfaltico en los 4 distritos del canton en periodo 2012 responsable meta Ing Priscilla Jimenez jefe Unidad Tecnica Vial	<b>100,00%</b>
		M_9 Puntaje asignado a cada obra Dpto Proveeduría	1	Conservacion vial en 4 distritos( 2ptos) - Compra de Combustibles ( 2 ptos) - Construccion de Aceras Comando Sur (2ptos) - reparacion de Vias barrio El carmen (2ptos) - reparacion de Caminos Altos de San Antonio( 2ptos) en periodo 2012. Responsable proveeduría -Alcaldía	<b>0,00%</b>
		M-10_ Puntaje asignado Dpto proveeduría	1	Iluminación cancha de comité de deporte de Canoas ( 2ptos)y de plaza del complejo deport. de Canoas (2pts); Alumbrado del cementerio de la Cuesta ( 3 ptos) Drenajes alrededor de plaza y parque de Laurel ( 3 Ptos) construccion malla de cancha futbol sala La Cuesta(2 ptos).en periodo 2012	<b>1,50%</b>
		M-11_ Puntaje asignado diferentes obras UTGV-	1	contruccion acueducto bajillo de abrojo (5 ptos) Alcantarillado La Fortuna ( 5 ptos).Responsable Meta Ing Priscila Jimenez UTGV	<b>20</b>
		M-12_ Puntaje asignado	1	PlazaEl triunfo Corredores ( 2 ptos), Construccion parque la Cuesta ( 1 pto), Mantenimiento cancha de futbol La Palma (1pto), reparacion plaza Rio Nuevo (2 pto), reconstruccion cancha multiuso salas Vindas ) 2 ptos), Cancha multiuso veracruz ( 2 ptos) en periodo 2012.responsable Proveeduría Alcaldía	<b>0,50%</b>
		M-13_ Puntaje asignado cada obra construcciones varias	1	- Tapia del cementerio de la Cuesta (4 Ptos) - mant y rep del cementerio La Cuesta (3 ptos) - Mant y rep del cementerio El triunfo (3 ptos) - Responsable Meta Ing Municipal Daniel Perez	<b>50</b>
		M-14_ Puntaje asignado a cada obra Dpto Proveeduría	1	-1- transferir los fondos asignados para la compra de un lote para el comite pro acueducto verek(3 ptos)2- la compra de hidrantes en ciudad neilly(3ptos) 3- Compra de instrumentos musicales Escuela Juan Lara Alfaro (4 Ptos) en periodo 2012responsable proveeduría Meta Ç21,541,650 Responsable metaJocssel Sanbrana - Proveedor	<b>4,00%</b>

		M 15 puntaje asignado a cada obra	1	1-reparacion de salon Comunal Barrio San Jorge (2 ptos)- 2- Reparación de salon Comunal La Fortuna (2 ptos)3- Repacion de aula y techo Iglesia Catolica CN ley 8908 (2 ptos) 4- reparación de Escuela La Fortuna ley 8908 (2 ptos) 5- reparación edificio Comando su Barrio San Jorge ley 8908 ( 2ptos) respensible provveduria y alcaldia periodo 2012	0
		M-16 Puntaje asignado a cada Obra	1	1- Conclusion edificio de Cruz Roja CN ley 8908 (2 ptos) 2- Construccion de bateria sanitaria iglesia Hossana CN ley 8908 (2 ptos)-3- Construccion Templo Oasis de Paz Ciudadela El triunfo (2 ptos) ley 8908(2 ptos) 4- Construccion de aulas Iglesia Cudrangular Darizara ley 8908 (2 ptos) 5. Construccion de aula San martin Canoas ley 8908.00	0
		M17- puntaje asignado a cada obra	1	1- Construccion de actos escuela Confraternidad ley 8908(2 ptos) 2- Construccion de aula de catequesis Iglesia catolica Santa Lucia ley 8908 (2 ptos)3- Construccion salon Comunal El Roble de laurel ley8908 (2 ptos)4- Construccion de Cielo Razo aula escuela Fca Cenizo laurel ley 8908 (4 ptos)	0
		M-18 obra concluida	1	Reparacion y Ampliación Alcantarillado Barrio San Rafael , periodo 2012	0
		M19.obra concluida	1	Embelllecimiento del Cementerio Bajo Los Indios ley 8908 periodo 2012.	0
		M-20 Puntaje asignado a cada obra	2	1- Reparación del parque de la Cuestaley 8908 (2ptos) 2-Construccion parque Infantil Barrio San Jorge ley 8908 (2 ptos) 3- Construccion parque infantil Escuela Labrador de Laurel (2ptos) 4- Cercado de Malla Parque Infantil darizara (4 ptos)	2,5
		M-21 Puntaje asignado a cada obra	1	1- Conclusion de edificio de cruz roja CN (2ptos) 2- Construccion de bateria Sanitaria Comunidad Cristiana Hossana (2ptos) 3-Construccion I Etapa templo Oasis de Paz El Triunfo (2ptos) 4- Construccion de I Etapa Aulas de Iglesia Cuadrangular Darizara (2ptos) 5-Entechado de Aulas Iglesia Comunidad San Miguel Cnoas (2ptos) a realizarse en ele periodo 2012. responsable Proveeduría Alcaldía	0
		M22 - Puntaje asignado a cada obra	1	1- Ampliacion salon Comunal Asoc Desarrollo Rio Nuevo-(2ptos)2- Arreglos en edificio de junta Educ ecuela juan Lara Alfaro (2ptos)-3-Construccion II etapa Puesto Policial barrio san Jorge(2ptos)-4- Mejoras en Infraestructura CEN CINA E Barrio San Jorge-(2ptos) 5- Construccion II Etapa Salon de actos escuela La Excelencia(2ptos) responsable proveeduría Alcaldía arealizarse en periodo 2012	0
		Resultado total del grupo	2	Prog IV	20,22%
<b>Resultado total del grupo</b>			<b>2</b>	<b>Infraestructura, equipamiento y servicios</b>	<b>30,05%</b>

	<b>Ordenamiento Territorial</b>		1		<b>0,00%</b>
	Programa 03		1		<b>0,00%</b>
		M-1_porcentaje de avance de metas de II etapa plan regulador. catastro	1	Aprobacion de propuestas por el concejo(70%)- Publicacion en la Gaceta (15%)- Implementacion y contratacion de profesional para seguimiento (15%) metas de II Etapa del plan regulador de Corredores periodo 2011 responsable Meta Ing Royé Flores, Dpto. Catastro Responsable meta Ing Roye Flores Encargado Catastro	<b>0</b>
	Resultado total del grupo		1	<b>Programa 03</b>	<b>0,00%</b>
	Resultado total del grupo		1	<b>Ordenamiento Territorial</b>	<b>0,00%</b>
<b>Rendimiento total de</b>					<b>41,24%</b>



En el anterior análisis presentado en los cuadros y gráficos del BSC se deben valorar individualmente como integralmente ya que cada área tiene sus propios indicadores y metas que se unen al plan anual operativo institucional, corresponden y se relacionan a la sumatoria total de las metas departamentales de la municipalidad. Así las cosas en el área de **Desarrollo Económico Local** el alcance de metas propuestas fue de un 66.72% área que comprende, Desempleo y estímulo de la producción y el desarrollo turístico del cantón en armonía con el ambiente. "Crédito a pequeña y mediana empresa, premiación e incentivo de la creatividad productiva y ética ambiental de las empresas. "Comercialización de productos tradicionales "Servicio de capacitación y asistencia técnica y financiera. La dotación y mantenimiento de la infraestructura pública de contrapartida a los nuevos proyectos de inversión. "La inversión ordenada y equilibrada con los intereses ambientales, para recuperar la calidad del hábitat y permitir la expansión regulada del turismo ecológico y cultural local.

En el área del **Medio Ambiente** se logró un alcance de las metas del departamento así como del plan anual operativo de un 43% que corresponde a: Saneamiento ambiental "Sistemas de acueductos y alcantarillados "Alcantarillado pluvial y sanitario "Desechos sólidos "Limpieza de vías "Contaminación de aguas aire y suelo "Protección de mantos acuíferos" Establecimiento de cánones ambientales. "Fortalecimiento de la Comisión Ambiental Municipal "Planes integrales de manejo de desechos. "Coordinación de acciones con el Área de Conservación de Osa (MINAE), el Instituto de Acueductos y Alcantarillados, el Ministerio de Agricultura y Ganadería, el Instituto de Desarrollo Agrario y el Servicio Nacional de Riego y Avenamiento.

En el área de **Política social Local** se logró un alcance de las metas contribuyendo las diferentes áreas entrelazadas por el plan anual de un 32,22% esta área contempla el plan integral de desarrollo social que toma en cuenta las necesidades de los Distritos. "Desempleo. "Drogas "Organización comunitaria "Género. "Atención de comunidades indígenas "Niñez "Adulto mayor "Discapacidad "Recreación y deportes.

En el área de Infraestructura, equipamiento y servicios se logra de acuerdo con los departamentos y programas involucrados y enlazados por el plan anual operativo un 30.5%, constituidos en Planes viales, planes de emergencia locales y planes para el desarrollo de la infraestructura básica local y dotación de equipos y mejoramiento en la prestación de servicios. "Asignación de los recursos para los distintos planes y programas de trabajo de la Institución. "Sistemas de agua, comunicación, puentes y caminos, edificaciones u obras básicas "Educación, mobiliario, aulas y equipos de cómputo "Creación de la plataforma de servicios municipales

El rendimiento total de un **41,24%** es la ponderación de la suma de los logros del plan anual operativos más metas departamentales, significa claramente que debemos redoblar esfuerzos y revisar como estamos haciendo las cosas, para los siguientes años el seguimiento de metas tanto operativamente como del plan anual es vital y de trascendente importancia para la obtención de los resultados esperados.

### **3.15 DEPARTAMENTO DE UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL**

#### **Asignación de Recursos Económicos**

La asignación de recursos avalados por la Junta Vial Cantonal y aprobados por el Concejo Municipal, se describen a continuación:

- Recursos del impuesto al combustible Ley #8114, ¢550.671.502.99
- Unidad Técnica de Gestión Vial ¢134.280.578.68
- Mantenimiento Rutinario ¢135.304.199.33
- Mantenimiento Periódico ¢117.108.384.73
- Rehabilitación ¢115.172.681.79
- Mejoramiento ¢48.805.657.76
- Asfaltado de Distritos ¢25.270.000.00
- Conservación vial cantonal ¢3.491.058.97

## Metas Programadas

Mantenimiento Rutinario, 60.0km.

Mantenimiento Periódico, 40.0km.

Rehabilitación, 22 pasos de agua con alcantarillas y 44 cabezales.

Mejoramiento: aplicación de 300 toneladas de mezcla

Tratamiento Superficial Bituminoso, 5514 m2.

## Ejecución Presupuestaria

Recursos del impuesto al combustible Ley #8114, ¢461.909.894.53

Unidad Técnica de Gestión Vial ¢109.018.228.52

Mantenimiento Rutinario ¢121.381.802.17

Mantenimiento Periódico ¢108.675.134.01

Rehabilitación ¢75.642.066.67

Mejoramiento ¢47.192.663.16

Asfaltado de Distritos ¢25.218.250.00

Conservación Vial Cantonal ¢0.00

PROYECTO	PRESUPUESTADO 2012	EJECUTADO 2012	% EJECUCION
Unidad Técnica	134.280.578,68	109.018.228,520	81%
Mantenimiento Rutinario	135.304.199,33	121.381.802,170	90%
Mantenimiento Periódico	117.108.384,73	108.675.134,010	93%
Rehabilitación	115.172.681,79	75.642.066,670	66%
Mejoramiento	48.805.657,76	47.192.663,160	97%
Asfaltado de Distritos	25.270.000,00	25.218.250,00	99,8%
Conservación Vial Cantonal	3.491.058,97	-	0%
<b>TOTALES</b>	<b>579.432.561,26</b>	<b>487.128.144,530</b>	<b>84%</b>

## Metas Alcanzadas

Mantenimiento Rutinario, 48.20 km.

Nombre	Código camino	Distrito	Km. Intervenido	Modalidad	Actividad
La Campiña	6-10-015	Laurel	4,60	Convenio	Bacheo, conformación compactación
La Nubia	6-10-011	Laurel	1,00	Convenio	Bacheo, conformación compactación
San Gil	sin código	Canoas	0,20	Convenio	Bacheo, conformación compactación
Santa Rosa	6-10-072	Laurel	7,00	Convenio	Bacheo, conformación compactación
Cuadrante San Jorge	6-10-105	Canoas	2,00	Convenio	Bacheo, conformación compactación
San Isidro	6-10-039	Canoas	1,00	Administración	Bacheo, conformación compactación
Guayabal	6-10-038	Corredor	0,30	Administración	Bacheo, conformación compactación
Cementerio	6-10-099	Corredor	0,20	Administración	Bacheo, conformación compactación
Taller Siúl	6-10-176	Corredor	1,00	Convenio	Bacheo, conformación compactación
Mango	6-10-012	Laurel	1,50	Convenio	Bacheo, conformación compactación
San Juan	6-10-138	Laurel	1,00	Convenio	Bacheo, conformación compactación
La Gloria	6-10-049	Canoas	3,00	Convenio	Bacheo, conformación y compactación
La Palma	6-10-088	Canoas	2,80	Convenio	Bacheo, conformación compactación
Campo Bello	6-10-048	Canoas	3,50	Convenio	Bacheo, conformación compactación
Abrojo	6-10-006	Corredor	7,00	Mixto	Bacheo, conformación, compactación
San Rafael	6-10-004	Corredor	3,50	Administración	Bacheo, conformación, compactación
La Bota	6-10-060	La Cuesta	4,00	Convenio	Bacheo, conformación y compactación

<b>La Bota-La Chanchera</b>	6-10-059	La Cuesta	1,00	Convenio	Bacheo, conformación y compactación
<b>Caracol Norte</b>	6-10-001	Corredor	1,00	Convenio	Bacheo, conformación y compactación
<b>Veracruz</b>	6-10-017	Canoas	1,10	Convenio	Bacheo, conformación y compactación
<b>Los Lotes</b>	6-10-018	Canoas	1,50	Convenio	Bacheo, conformación y compactación
<b>Total Km. Intervenido</b>			<b>48,20</b>		

Mantenimiento Periódico, 25.80 km.

<b>MANTENIMIENTO PERIÓDICO</b>					
<b>Nombre</b>	<b>Código camino</b>	<b>Distrito</b>	<b>Km. Intervenido</b>	<b>Modalidad</b>	<b>Actividad</b>
<b>Zaragoza</b>	6-10-021	Laurel	5,00	Convenio	Relastrado conformación y compactación
<b>Bajo Los Indios</b>	6-10-002	Corredor	7,70	Convenio	Relastrado, conformación y compactación
<b>San Rafael</b>	6-10-004	Corredor	3,00	Convenio	Relastrado, conformación y compactación
<b>La Florida</b>	6-10-110	Corredor	1,70	Convenio	Relastrado, conformación y compactación
<b>Los Castaños</b>	6-10-084	Corredor	3,90	Convenio	Relastrado, conformación y compactación
<b>Calles Urbanas Laurel</b>	6-10-109	Laurel	0,50	Administración	Relastrado, conformación y compactación
<b>Barrio La Brigada</b>	6-10-043	Canoas	0,15	Administración	Relastrado, conformación y compactación
<b>El Rodeo</b>	6-10-051	La Cuesta	3,00	Administración	Relastrado, conformación y compactación
<b>Barrio Lotes Municipales</b>	6-10-099	Corredor	0,30	Administración	Relastrado, conformación y compactación
<b>Barrio El Carmen</b>	6-10-102	Corredor	0,30	Administración	Relastrado, conformación y compactación
<b>Barrio La Libertad</b>	6-10-107	Canoas	0,25	Administración	Relastrado, conformación y compactación
<b>Total Km. Intervenido</b>			<b>25,80</b>		

Rehabilitación, 64 pasos de agua con alcantarillas.

REHABILITACIÓN			
Nombre	Código camino	Distrito	Descripción
Paso de alcantarilla Colegio C. Neily	6-10-099	Corredor	91 alcantarillas de 45cm*1,25m
Paso de alcantarilla Hogar de ancianos	6-10-034	Corredor	6 alcantarillas de 90cm*1,25m
Parrillas C. Neily	6-10-099	Corredor	6 parrillas instaladas
Paso de alcantarilla Miramar	6-10-037	Corredor	3 alcantarillas de 120cm*2,5m
Puente Santa Lucía	6-10-078	Laurel	Rehabilitación de bases del puente
Puente El Roble	6-10-087	Laurel	Construcción de puente de 14m
Paso de alcantarilla Campo Dos y Medio-Bajo Los Indios	6-10-002	Corredor	3 alcantarillas de 60cm*2,5m
Puente San Miguel	6-10-026	Canoas	Construcción de puente de 18m
Paso de alcantarilla Iglesia Católica-C. Neily	6-10-099	Corredor	6 alcantarillas de 90cm*1,25
Paso de alcantarilla San Jorge	6-10-042	Canoas	6 alcantarillas de 60cm*1,25m y 6 alcantarillas de 90cm*1,25
Paso de alcantarilla Cuadrante San Jorge	6-10-105	Canoas	9 alcantarillas de 1,20m*2,5
Paso de alcantarilla San Jorge	6-10-020	Canoas	3 alcantarillas de 1,20m*2,5
Paso de alcantarilla San Gil	6-10-041	Canoas	6 alcantarillas de 1,20m*2,5
Paso de alcantarilla La Terminal	6-10-099	Corredor	11 alcantarillas de 45cm*1,25m
Paso de alcantarilla Ciudadela Tamayo	6-10-108	La Cuesta	9 alcantarillas de 45cm*1,25m
Puente La Papayera	6-10-036	Corredor	Rehabilitación de bases del puente y restricción de paso
Paso de alcantarilla La Gloria	6-10-049	Canoas	6 alcantarillas de 60cm *1,25m 18 alcantarillas de 90cm x 1,25m
Paso de alcantarilla La Palma	6-10-088	Canoas	18 alcantarillas de 90cm *1,25m 6 alcantarillas de 1,20m*1,25
Paso de alcantarilla Mariposa	6-10-019	Corredor	9 alcantarillas de 120cm*2,5m
Paso de alcantarilla Las Veguitas	6-10-056	Corredor	3 alcantarillas de 120cm*2,5m
Paso de alcantarilla Barrio El Carmen	6-10-102	Corredor	3 alcantarillas de 90cm*2,5m
Paso de alcantarilla IMAS-C. Neily	6-10-099	Corredor	11 alcantarillas de 45cm*1,25m
Puente de San Rafael	6-10-004	Corredor	Rehabilitación de cables y dado de anclaje
Pasos de alcantarilla de San Rafael	6-10-004	Corredor	13 alcantarillas de 45cm*1,25m
Paso de alcantarilla Barrio el Carmen	6-10-102	Corredor	6 alcantarillas de 60cm*1,25m
Pasos de alcantarilla La Libertad	6-10-107	Canoas	16 alcantarillas de 120cm*2,50m
Paso de alcantarilla San Martin	6-10-026	Canoas	6 alcantarillas de 90cm*1,25m
Paso de alcantarilla Betania	6-10-167	Canoas	6 alcantarillas de 45cm*1,25m
Pasos de alcantarilla La Argentina	6-10-086	Corredor	12 alcantarillas de 60cm*1,25m 6 alcantarillas de 90cm *1,25m
Parrillas C. Neily	6-10-099	Corredor	17 parrillas instaladas
<b>TOTAL</b>			<b>64 pasos de alcantarillas</b>

Mejoramiento, aplicación de 447 toneladas de mezcla

Nombre	Código camino	Distrito	Ton aplicadas
<b>Bacheo Calles Urbanas C. Neily</b>	6-10-099	Corredor	100,00
<b>San Jorge</b>	6-10-042	Canoas	293,00
<b>Cuadrante 22 de Octubre</b>	6-10-100	Corredor	54,00
<b>Total ton aplicadas</b>			<b>447,00</b>

Tratamiento Superficial Bituminoso, 5514 m<sup>2</sup>

Nombre	Código camino	Distrito	m <sup>2</sup> Intervenido
<b>Tratamiento Superficial Bituminoso Clase III</b>	6-10-099	Corredor	5.514,00
<b>Total m<sup>2</sup> Intervenido</b>			<b>5.514,00</b>

Materiales utilizados por sector:

Sector	Piedra 4ta m3	Piedra 5ta m3	Polvo de Piedra m3	Emulsión (L)
UNED	25	7	18	5294
Colegio	20	15	15	4620
INVU	10	6	5	2695
ICE-Andrea	10	7	4	2082
La Taberna	17,5	12,5	12,5	4163
MAG	11	7,6	4,3	2284

**Organización y conformación de comités de caminos:** 14 Comités Caminos Organizados

<b>Comités Caminos Organizados 2012</b>	
<b>1.</b>	Colonia La Libertad
<b>2.</b>	El Roble
<b>3.</b>	Guayabí
<b>4.</b>	Colorado
<b>5.</b>	Veracruz
<b>6.</b>	La Palma y El Ceibo
<b>7.</b>	Bajos de la Palma

<b>8.</b>	Caracol de Laurel
<b>9.</b>	Altos del Brujo
<b>10.</b>	Abrojo Norte
<b>11.</b>	Central Campesina
<b>12.</b>	San Martín
<b>13.</b>	Caracol Norte
<b>14.</b>	La Nubia

Se desarrollaron dos actividades de juramentación de Comités de Caminos en julio se juramentaron 7 comités y en noviembre tres comités. Además se les capacito en las funciones de los comités de caminos, mantenimiento manual, ley general de caminos públicos y Ley 8114.

**Programa de Formación Escolar:** Escuela San Rafael fue la única donde se desarrolló el programa con 20 niños y niñas, durante los meses de Octubre y Noviembre. Se desarrollaron dos lecciones semanales, en el cual se trató de desarrollar de una forma participativa y agradable las lecciones de modo que los niños y niñas se les sensibilizara en la necesidad de conservar el camino y ser parte de las organizaciones sociales de la comunidad.

**Procesos de capacitación.** Capacitaciones en las que participo la Unidad Técnica y se coordinó con las comunidades para su ejecución.

Fecha	Tema	Coordinador	Ejecutor	Participantes	Total
27/01 /2012	Taller de intercambio con Unidades Técnicas	Gestión Municipal	Gestión Municipal/ ONU Habitad	Ing. Ronald Madriz Licda. Jeily Guerra	30 personas
7-8 /03/2 012	La Evaluación Técnica de caminos de Bajo Volumen	UTGVM	Lanamme	Municipalidades de: Corredores, Coto Brus, Buenos Aires, Golfito, Osa. MOPT, GIZ.	25 personas

<b>03/05 /2201 2</b>	Señalización y Gestión de Proyectos Seguridad Vial	UTVM COSEVI	COSEVI	Municipalidad de Corredores, Municipalidad de Buenos Aires	15 personas
<b>08/05 /2012</b>	Manejo del Programa RED para cálculo de la TIRE.	GIZ	GIZ	Ing. Priscilla Jiménez Licda. Jeily Guerra	20 personas
<b>10/05 /2012</b>	Programas IMAS y como acceder los recursos	IMAS	IMAS	Licda. Jeily Guerra	25 personas
<b>27/06 /2012</b>	Llenado de formularios de Fondos de Pre inversión de MIDEPLAN	MIDEPLAN	MIDEPLAN	Licda. Jeily Guerra Tec. Ramsés Solano	25 personas
<b>16/07 /2012</b>	Capacitación en Ley 8114, 5060 y Juramentación de Comités	UTGVM	Área Social	La Central Campesina Rio Nuevo, Colorado, Caracol de la Vaca, Guayabí Bajo Los Indios, La Palma El Ceibo,	40 personas
<b>26-27 /07/2 012</b>	Formulación de Proyectos y Técnicas Participativas	Gestión Municipal	Gestión Municipal y RED de Promotores Sociales del Pacifico	Licda. Jeily Guerra Potoy	60 personas

<b>Fecha</b>	<b>Tema</b>	<b>Coordinador</b>	<b>Ejecutor</b>	<b>Participantes</b>	<b>Total</b>
<b>7-8/08/2012</b>	Gestión de la Información Vial: Organización del Expediente de Caminos	MOPT/Dirección de Capacitación y Desarrollo	Departamento de Gestión y Tecnología	Licda. Hilda Valdez Licda. Jeily Guerra	20 personas
<b>10-17-27-31/08/2012</b>	Conceptos generales del diseño preliminar de puentes	Gestión Municipal/MOPT	Departamento de Puentes/MOPT	ING. Priscilla Jiménez	60 personas
<b>10/09/2012</b>	Asistencia Técnica en Normativa legal para la gestión vial cantonal.	UTGVM	Departamento d Transferencia y Promoción/MOP T	Consejo Municipal Junta Vial Unidad Técnica	25 personas
<b>11/09/2012</b>	Asistencia Técnica en Normativa legal para la gestión vial cantonal.	UTGVM	Departamento d Transferencia y Promoción/MOP T	Comités de Caminos y A.D. In. Del Distrito Canoas	45 personas
<b>13/09/2012</b>	Asistencia Técnica en Normativa legal para la gestión vial cantonal.	UTGVM	Departamento d Transferencia y Promoción/MOP T	Comités de Caminos y A.D. In. Del Distrito Laurel	25 personas
<b>14/09/2012</b>	Asistencia Técnica en Normativa legal para la gestión vial cantonal.	UTGVM	Departamento d Transferencia y Promoción/MOP T	Comités de Caminos y A.D. In. Del Distrito Corredor	50 personas
<b>21/09/2012</b>	Capacitación General al personal operativo	UTGVM	UTGVM	Unidad Técnica y Departamento de maquinaria y construcción	20 personas
<b>31/10/2012</b>	Taller de Trabajo Junta Vial Políticas de Plan Quinquenal	UTGVM	UTGVM	Elaboración de políticas del plan quinquenal.	10 personas
<b>6-7/11/2012</b>	Planificación de Transporte	UCR/Lamname	Lamname	Ing. Priscilla Jiménez	40 personas
<b>8/11/2012</b>	Actualización de Inventarios de Necesidades	GIZ	GIZ	Ing. Priscilla Jiménez Licda. Jeily Guerra Tec. Ramsés Solano	15 personas
<b>12-19/11/2012</b>	Comisiones de Salud Ocupacional	AGIO Gestoría de Negocios	AGIO Gestoría de Negocios	Licda. Jeily Guerra	25 personas

Fecha	Tema	Coordinador	Ejecutor	Participantes	Total de Participantes
06/12/2012	Presupuesto de Obras Viales	GIZ	GIZ	Ing. Orlando Brenes	10 personas
12/12/2012	Capacitación en Ley 8114, 5060 y Juramentación de Comités	UTGVM	Área Social	Comités de Caminos de San Rafael, Abrojo Norte,	15 personas

## Divulgación

Programa Radiofónico 38 en temas variados de la gestión vial.

Un desplegable sobre Comités de caminos y uno sobre mantenimiento manual de caminos.

Un desplegable con información sobre obras realizadas por la Unidad Técnica en el primer trimestre del año.

**Coordinaciones Interinstitucionales:** Las coordinaciones se realizan con el objeto de buscar una solución conjunta en los diferentes proyectos para el desarrollo del cantón de Corredores.

Institución	Proyecto	Coordinación	Funcionario
IDA	Electrificación de camino 6-10-022 El Tajo	Delimitación de derechos de vía.	Santos Molina
ICE	Electrificación de camino 6-10-022 El Tajo	Informe de situación. Poda de árboles.	Eduardo Gómez
MEP	Programa Formación Escolar	Solicitud de permiso de ingreso a la escuela.	Licda. Mirian Castillo
Escuela San Rafael	Formación Escolar	Coordinación de Horarios	Licda. Lineth Cárdenas
Gestión Municipal	Capacitación	Asistencia Técnica en Normativa legal para la gestión vial cantonal	Ilse Hidalgo
Coopeagropal R.L	Puente El Roble, Santa Lucia.	Entrega Materiales, maquinaria y mano de obra.	Hanna Picado
Coopeagropal R.L	Caminos	Coordinación de maquinaria y material.	Sigifredo Juárez

Institución	Proyecto	Coordinación	Funcionario
<b>Ministerio de Trabajo y Seguridad Social</b>	Subsidios de Empleo Temporal	Mantenimiento Manual y Construcción	Alexandra Umaña
<b>MOPT/Dirección Regional</b>	Gestión Vial	Convenios, Materiales, asesoría, equipo y otros.	Ing. José Joaquín Zavala. Juan Félix Noel.
<b>AyA</b>	Ubicación de Tuberías y otros	Control de fugas, sondeo de tubería.	Daisy Castro Rafael Mora
<b>Ministerio de Salud</b>	Inspecciones conjuntas	Aguas servidas Préstamo de maquinaria. Desalajos	Víctor Gonzales

## Gestión de Recursos

Ministerio de Trabajo y Seguridad Social: Subsidios de empleo temporal:

Proyecto	#Beneficiarios	Monto Unitario	Duración Meses	Horas Laboradas 160 / personas	Aporte Total Colones
<b>Mantenimiento manual Campos Dos y Medio Bajo Los Indios- Guayabí</b>	8 personas	170.000.00	3 meses	3840 horas	4,080.000.00
<b>Puente Los Rodríguez</b>	9 personas	170.000.00	5 meses	7245 horas	7,650.000.00
<b>Puente San Miguel</b>	7 personas	170.000.00	4 meses	4480 horas	4,788.000.00
<b>Puente El Roble</b>	7 personas	170,000.00	4 meses	4480 horas	4,788.000.00
<b>CENCINAI La Cuesta</b>	8 personas	170,000.00	4 meses	5440 horas	5,440.000..00
<b>Salón Comunal Barrio San Jorge</b>	6 personas	170,000.00	3 meses	2880 horas	4,080.000.00
<b>Techo Escuela Incendio</b>	3 personas	170,000.00	1 mes	157 horas	510.000.00
<b>Total Gestionado</b>					<b>€30,826.510.00</b>

Programa Manos a la Obra del IMAS además de 50 millones en el programa Infraestructura comunal para la construcción del puente de San Miguel de Paso Canoas.

Subsidios IMAS					
Mantenimiento Manual de Caminos	N. Beneficiarios	Monto Unitario	Duración Meses	Horas Laboradas 140/persona	Aporte Total Colones
Rio Bonito	5 personas	100,000.00	6 meses	4200 horas	3,000.000.00
ASADA Rio Bonito	4 personas	100,000.00	9 meses	5040 horas	3,600.000.00
San Miguel	5 personas	100,000.00	7 meses	4900 horas	3,500.000.00
San Martin	5 personas	100,000.00	7 meses	4900 horas	3,500.000.00
San Antonio	5 personas	100,000.00	7 meses	4900 horas	3,500.000.00
San Rafael	2 personas	100,000.00	3 meses	840 horas	600,000.00
Los Plancitos	7 personas	100,000.00	8 meses	7840 horas	5,600.000.00
Recuperadoras	7 personas	100,000.00	8 meses	7840 horas	5,600.000.00
<b>Total</b>					<b>¢31,900.000.00</b>

Aporte Comunal en Ejecución de Convenios: **¢29.972.150.00**

Comité de Caminos	Tipo de aporte						
	Alimentación	Combustible	Madera	Horas Extras	Material y Maquinaria	M.O horas	Monto Colones
Los Castaños		1033.3 litros					537,600
Nueva Luz		Transporte de tablones	Tablones			160	1,300.000.00
La Gloria	50.000.00					75	150,000.00
San Miguel	40 comidas	Transporte de materiales	2673 pul.		150 bambúes	1240	3,632.200.00
San Martin	22 comidas y refrigerios					240	293,900
ADI Paso Canoas		Electricidad			Permisos, pólizas y otros		1,000,000.00
San Antonio			600 pulgadas				210,000.00
Guayabí					10 horas Motosierra 3915 m3 de material		11.945,000.00

<b>Plancitos</b>		208 litros diésel	1000 pul.	77	1 Tractor	690	4,879.400.00
<b>La Argentina</b>	12 comidas		30 tablones		6 viajes	96	937,000.00
<b>La Bota</b>	7 comidas	200 litros			1 Niveladora, 4 vagonetas, 1 compactadora	30	1,634.050.00
<b>Campo Bello</b>		1000 litros				20	652,000.00

Comité de Caminos	Tipo de aporte						
	Alimentación	Combustible	Madera	Horas Extras	Material y Maquinaria	M.O horas	Monto Colones
<b>Santa Rosa</b>		500.000.00					500.000.00
<b>Santa Lucia</b>						480	480,000.00
<b>San Rafael</b>	30 refrigerios				Maquinaria	456	1,321.000.00
<b>El Roble</b>		Electricidad					500,000.00
<b>Total</b>							<b>¢29.972.150.00</b>

### Confección y Trámite de expedientes de Partidas específicas

- Conclusión del Edificio de la Cruz Roja
- Embellecimiento del Cementerio de Bajo de los Indios.
- Construcción y Acondicionamiento del Parque Infantil de Barrio San Jorge  
Construcción de la Primera etapa del Salón de Actos de la Escuela Confraternidad.
- Construcción de aula de Cómputo de la escuela Bella Luz.
- Información obtenida del Ministerio de Seguridad Publica para la firma de un convenio marco.
- Reparación del CENCINAI de Barrio San Jorge.

- Enmallado de la Escuela de Colorado.
- Proyecto de Arreglos en el convento de las Monjas en la cuesta.
- Proyectos del Cementerio de la Cuesta.
- Información para la compra de Hidrantes de A y A.

### Convenios Realizados:

Proyecto	Ejecutado	No ejecutado	Participantes
Colocación de restricción de Puente La Papayera	X		Municipalidad, ADI Naranjo, Comunidad
Colocación de paso de alcantarillas en camino el Tajo		X	Municipalidad, Tajo Alfredo Romero
Construcción de Puente el Roble	X		Municipalidad, Comunidad, Coopeagropal, MTSS.
Construcción de Puente San Miguel	X		Municipalidad, ADI Paso Canoas, Comunidad, IMAS, MTSS.
Mantenimiento periódico del camino Santa Rosa	X		Municipalidad, Coopeagropal, Comunidad
Rehabilitación del puente Santa Lucia	X		Municipalidad, Coopeagropal, Comunidad
Colocación de paso de alcantarilla el Ceibo.	X		Municipalidad, Comunidad
Mantenimiento Periódico del camino Campo Dos y medio Bajo de los Indios, Guayabí	X		Municipalidad, Comunidad.
Mantenimiento periódico del camino a los Plancitos.	X		Municipalidad, Coopeagropal, Comunidad.
Construcción de Vados San Antonio	X		Municipalidad, Comunidad, IMAS.
Mantenimiento Periódico del camino a la Gloria	X		Municipalidad, Comunidad
Mantenimiento Rutinario en el camino La Bota	X		Municipalidad, Comunidad, Ston Forestal.
Acarreo de Material en el camino los Castaños	X		Municipalidad, comunidad
Colocación de pasos de alcantarilla en la Argentina y la Mariposa	X		Municipalidad, Comunidad, ADI La Mariposa

Mantenimiento Rutinario del camino Campo Bello	X		Municipalidad, Comunidad.
Construcción del Puente Los Rodríguez, San Rafael.	X		Municipalidad, Comunidad, ADI Ciudad Neily, MTSS, IMAS.
Mantenimiento Periódico calles de San Jorge	X		Municipalidad, MOPT
Mantenimiento rutinario caminos KFW	X		Municipalidad MOPT

### 1. Aportes totales por Institución

INSTITUCIÓN	MONTO
MOPT/Caminos KFW	14,257.376.21
MOPT/San Jorge	32,767.338.50
IMAS/ Manos a la Obra	31,900.000.00
IMAS/Infraestructura Comunal	50,000.000.00
MTSS/PRONAE	30,826.510.00
Comunidades	29.972.150.00
Coopeagropal R.L./Puente El Roble	20,689.501.28
INDER	44.000.000.00
<b>TOTAL</b>	<b>¢254.412.875.99</b>

### Gestión y Atención de Primeros Impactos en Prevención de Emergencias

Sector	Máquinas	Trabajos realizados	Beneficiados	Costo de la Obra
Río Caracol Norte sector aguas arriba de las oficinas de la Asada de Caracol	1 excavadora de 45 Ton. 1 Tractor D8. 1 Excavadora de 21 Ton.	Canalización y encauzamiento del Río Caracol, realizar un dique con el mismo material.	1000 personas	¢ 26 145 000,00
Quebrada Hogar de Ancianos	1 Vagoneta 1 Excavadora de 21 Ton	Canalización y encauzamiento de la quebrada, realizar un dique con piedra.	150 personas	¢ 6 000 000,00
Río Corredor sector la	1 Excavadora	Construcción de dique,	1000	¢22 000 000,00

Zonita y Los Comandos	de 45 Ton. 1 Tractor D8.	Rectificación y Orientación del Cauce	personas	
Río Corredor, sector San Rafael y La González	1 excavadora de 45 ton 2 tractor D8	Canalización y encauzamiento del Río Corredor, realizar un dique con el mismo material.	500 personas	¢ 25 900 000,00
Río Corredor, sector San Rafael y La Papayera	1 excavadora de 45 ton 1 tractor D8	Construcción de dique, Rectificación y Orientación del Cauce	1500 personas	¢ 19 450 000,00

Río Abrojo, sector de Cacoragua y parte media Abrojo	2 tractor D8	Construcción de dique, Rectificación y Orientación del Cauce	1500 personas	¢ 20 000 000,00
Río Nuevo sector de Río Bonito	1 tractor D6	Canalización y encauzamiento del Río Nuevo, realizar un dique con el mismo material.	300 personas	¢ 4 800 000,00
Las nubes de Caracol	1 Excavadora de 21ton	Limpiar el camino y habilitarlo y realizar el terracedo del talud para evitar mayores deslizamientos de material	1000 personas	¢ 6 500 000,00
Río Abrojo y Río Coloradito sector de San Antonio Abajo	1 Excavadora 30ton 1 Vagoneta 1 Excavadora de 21 Ton	Canalización y encauzamiento del Río Abrojo y Coloradito, realizar un dique con el mismo material.	1000 personas	¢ 13 560 000,00

Caracol Norte	1 Vagoneta 1 Excavadora de 21 Ton	Limpiar el camino y habilitarlo y realizar el terraceo del talud para evitar mayores deslizamientos de material.	1000 personas	¢ 4 296 000,00
---------------	---	--	---------------	----------------

**Total: ¢ 148 651 000,00 colones**

**Proyectos ejecutados:**

### Proyecto Taller Siul 6-10-176

- Proyecto por administración.
- Longitud intervenida: 1 km.
- Población impactada: 80 personas directamente.
- Comunidades beneficiadas: Barrio Taller Siul



### PROYECTO LA CAMPIÑA 6-10-015

- Proyecto ejecutado en convenio con COOPEAGROPAL R.L.
- Longitud intervenida: 4.6 km.
- Población impactada: 400 personas directamente.
- Comunidades beneficiadas: La campiña, El Barrido, La Nubia, Km 24, Cuatro Bocas, La Chanchera, otras.



## PROYECTO LA CAMPIÑA 6-10-015

**ANTES**



**DESPUES**



## Proyecto La Nubia 6-10-011

- Proyecto ejecutado en convenio con COOPEAGROPAL R.L.
- Longitud intervenida: 1 km.
- Población impactada: 200 personas directamente.
- Comunidades beneficiadas: La Campiña, La Nubia, Km 24, Cuatro Bocas, Vereh, Cariari.



## Proyecto La Nubia 6-10-011

### Trabajos Realizados



## Proyecto San Gil Sin Código

### Trabajos Realizados



## Proyecto Rehabilitación de Paso de Alcantarilla 6-10-099

### Trabajos Realizados



## Proyecto Rehabilitación Paso Alcantarilla 6-10-034

- En camino 6-10-034 sector Hogar de ancianos.
- Diámetro: 0.90 cm.
- Cantidad: 6 unidades
- Población Impactada: 30 personas



## Proyecto Rehabilitación Paso Alcantarilla 6-10-034

### Antes



### Después



## Proyecto Santa Rosa 6-10-072

**Antes**



**Después**



## Proyecto: Cementerio 6-10-099

**Antes**



**Después**



#### 4. CONCLUSIONES:

Los esfuerzos realizados tanto por el Consejo Municipal, la Alcaldía así como por todo el personal han sido significativos, pero es evidente que a pesar de todo, los resultados no son los esperados, pero si existe una clara disposición, y el compromiso para mejorar la gestión municipal.

- 1- La ejecución presupuestaria en Egresos fue de un 44% porcentualmente y en números absolutos representan **¢1.717.868.880,22** el mismo no refleja es esfuerzo realizado, el saldo sin ejecución corresponde a un 56% y en números absolutos ¢2.153.805.070,63, es claro y evidente que se deben redoblar esfuerzos para aumentar o superar la ejecución para el próximo año 2013.
- 2- La ejecución presupuesta en Ingresos fue de un 72% porcentualmente y en números absolutos **¢2.783.199.843,79**, monto que se logra con un gran esfuerzo en los diferentes departamentos involucrados en la generación de ingresos, se dejaron de percibir ingresos en un 28% porcentualmente y en números absolutos **¢1.088.474.107,06**, lo que indica que a pesar que vamos por buen camino y debemos comprometernos más para el logro de nuestra meta en ingresos municipales.
- 3- Las cuentas corrientes una vez conciliadas para este año 2012 cierran con un monto de **¢1.068.084.564,28** monto tomado de los informes del departamento de Tesorería. El rendimiento total de un 41,24% es la ponderación de la suma de los logros del plan anual operativos más metas departamentales vinculados en las áreas estratégicas de Desarrollo Económico Local, Medio Ambiente, Política Social Local e Infraestructura, Equipamiento y Servicios, significa claramente que debemos redoblar esfuerzos y revisar como estamos haciendo las cosas, para los siguientes años el seguimiento de metas tanto operativamente como del plan anual es vital y de trascendente importancia para la obtención de los resultados esperados.

- 4- A final del año 2012 se efectuaron grandes esfuerzos administrativos y de planeación con propósito de fortalecer y dotar a la Municipalidad con los recursos necesarios en equipo y personal.
- 5- Nos queda pendiente el proyecto de la construcción de edificio municipal que pesar de grandes esfuerzos no se logró por múltiples circunstancias, pero es claro que para este año 2013 es una meta prioritaria el logro y la finalización de esta obra, que iniciara el cambio institucional.
- 6- También es compromiso de esta administración la liquidación de cada uno de los proyectos financiados por fondos de JUDESUR, institución que ha sido baluarte en la financiación de proyectos importantes, es prioridad y como meta nos proponemos en los primeros cuatro mes del año 2013 tenerlos debidamente liquidados y finiquitados ante este ente financiero.
- 7- El cantón de Corredores tiene grandes necesidades en infraestructura, en el campo social y económico, es claro que con los ingresos municipales y el aporte estatal actual no es suficiente para atenderlas, por lo que es imprescindible el mejorar la gestión en la recaudación fiscal, reforzar la gestión en iniciativas gubernamentales e internacionales que nos permitan fortalecer la economía municipal, solo así, podríamos lograr en una forma más acelerada el desarrollo del cantón en las áreas mencionados.

## **5. RECOMENDACIONES:**

1. Debemos continuar con la visión de modernización y automatización de los procesos y sistemas de la Municipalidad de Corredores con propósito de llegar ser una institución modelo, moderno, comprometida, eficiente, que logre el desarrollo y el crecimiento integral y sostenible del Cantón de Corredores.
2. Debemos impulsar mediante la intervención del Consejo Municipal convenios de cooperación con Municipios de países desarrollados, con el propósito de implementar programas y experiencias de éxito en esos Municipios.
3. Debemos explorar las posibilidades con organismos internacionales financieros con el propósito de traer recursos frescos, con la intención de implementar un sistema idóneo para manejo de desechos sólidos utilizados en países desarrollados.
4. Debemos utilizar la legislación actual que permite a las Municipalidades realizar inversiones para crear empresas mixtas con socios privados y de esta forma generar ingresos frescos municipales así como generación de empleo en el cantón.
5. Desde mi trinchera como alcaldesa no descansare hasta que con el último aliento termine mi labor, que me encomendó el pueblo del cantón de Corredores, mi esfuerzo está y estará orientado a la modernización institucional y por ende a encaminar y obtener con cada uno de los funcionarios municipales los mejores resultados.

## **6. Agradecimientos:**

Primeramente a nuestro Señor Jesucristo por haberme permitido desde mi puesto servir al cantón de Corredores.

Un agradecimiento muy especial a todos mis colaboradores que de una y otra forma se esforzaron para logro de los resultados, al Concejo Municipal que sin sus aportes y apoyo no sería posible los frutos del año 2012.

*“Da tu primer paso ahora. No es necesario que veas el camino completo, pero da tu primer paso. El resto irá apareciendo a medida que camines”*

*Martin Luther, Jr.*