

# GESTIÓN DE COBROS



# OBJETIVOS GENERALES

- Lograr una adecuada administración, fiscalización y cobranza de los tributos, facilitando el cumplimiento de las obligaciones tributarias por parte de los contribuyentes.

# OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Ejecutar el proceso de Gestión Cobratoria en forma oportuna y eficiente, de los morosos de los Tributos e Impuestos Municipales

# **METAS**

## **CUANTIFICABLES**

Recuperación de el 45% Pendiente en:

- Recolección de Basura ● **¢51.455.172,69**
- Limpieza de vías ● **¢10.396.478,70**
- Impuesto sobre bienes inmuebles ● **¢64.968.795,00**
- Patentes ● **¢23.095.014,70**
- Impuesto de palma ● **¢14.374.329.90**

- Entrega de cobros administrativos un promedio de 300 por mes.
- La entrega de los Cobros Judiciales se tramitaran en relación a la morosidad existente y las notificaciones entregadas.
- Se realizan un promedio de 800 gestiones mensuales, en el Impuesto a la Palma como: confección de recibos, cargo a tarjeta de contribuyente y otros

# ACTIVIDADES

- Clasificar la morosidad por cuentas.
- Continuar con la actualización y depuración de las bases de datos. Esto con el fin de mejorar la información, en propiedades, direcciones, números de teléfono, y otros. Además lograr integrar los datos municipales para así evitar duplicación de funciones.
- Contratación de los servicios de empresa que facilite la localización tanto en personas físicas y jurídicas, de datos como números de teléfono, direcciones, propiedades y otros

- 
- Establecer sistemas para el control de cobro administrativo y cobro judicial.
  - Establecer control en los arreglos de pago.
  - Establecer un sistema genere estadísticas.